HANDBOK

Konftel 300IPx och appen Konftel Unite





OmniSound[®] – överlägsen ljudkvalitet

Den patenterade ljudtekniken OmniSound[®] garanterar att ditt distansmöte får ett imponerande och kristallklart ljud i båda riktningarna, s k full duplex. Hyperkänslig mikrofon med 360° ljudupptagning och högtalare sprider ljudet kraftfullt till alla deltagare.

OmniSound[®] levererar HD-ljud vid VoIP-samtal. Dessutom utrustad med automatisk ekosläckning och noise suppression som minimerar störande bakgrundsbrus samt en equalizer för personlig anpassning av ljudets egenskaper. Rör dig fritt i rummet, samtala, diskutera och debattera med bibehållen ljudkvalitet helt utan störande ljudklipp, dämpningar eller ekon. Så nära verkligt ljud du kan komma.

CE

Konftel AB intygar härmed att denna konferenstelefon uppfyller de nödvändiga kraven och övriga relevanta bestämmelser i direktivet 1999/5/EG.

Se www.konftel.com/doc för en fullständig deklaration.



Varning!

Utsätt inte Konftel 300IPx för fukt.



Varning!

Öppna inte skalet på Konftel 300IPx.

Beskrivning

Knappsats	5
Display	6
Navigering och val i menyer	7
Underhåll	8
Anslutning	8

4

9

14

17

22

24

Använda med Konftel Unite

Installera appen	9
Parning och anslutning	9
Kalender och dagens agenda	
Guidat konferenssamtal	
Starta ett samtal manuellt	12
Under ett samtal	12
Inställningar	13

Svara och ringa

Besvara samtal	.14
Besvara väntande samtal	.14
Ringa samtal	.14
Återuppringning	.15
Ringa från telefonboken	.15

Använda med dator 16 USB-samtal via dator16

Under	samtal		

Justera högtalarvolym	17
Tillfälligt koppla bort samtal	17
Avsluta samtal	17
Säker förbindelse	17

0	9			
Hantera	telefo	onlinjer	r	19
Välia kont	o vid u	Jopring	nina	

valja konco via appringring
Pendla mellan linjer under flerpartssamtal20
Avsluta linje21
Förflytta samtal21

Profiler

Använda en användarprofil	22
Ändra profilens namn och lösenord	23

Telefonboken

Söka kontakt	.24
Addera kontakt	.24
Redigera kontakt	.24

Radera kontakt	.25
Radera alla mötesgrupper	.25
Visa status för telefonboken	.25
Extern telefonbok (LDAP)	26
Söka och ringa kontakt	. 27
Konferensguiden	28
Ringa mötesgrupp	.28
Visa deltagare i mötesgrupp	.29
Lägga till mötesgrupp	.29
Redigera mötesgrupp	.29
Radera mötesgrupp	.29
Radera alla mötesgrupper	30
Visa status för konferensguiden	30
Inspelning	31
Starta inspelning	.32
Sekretessfunktion	31
Vänteläge	31
Avsluta inspelning	31
Lyssna på inspelning	.32
Redigera namn på inspelning	.32
Radera inspelning	.33
Radera alla inspelningar	.33
Inställning av inspelningsindikering	.33
Visa status för inspelningsfunktionen	.33
Inställningar	34
Grundläggande inställningar	.34
Avancerade inställningar	.36
Inställningar under samtal	. 37
System	.38
Kontrollera status	.39
Konftel Unite	41
Använda webbgränssnittet	42
Kontrollera nätverksadress	.42
Logga in på Konftel 300IPx	.43
Administrera telefonboken	44
Administrera konferensguiden	.47
Kontrollera samtalslistan	.49
Grundläggande inställningar	50
Omstart av Konftel 300IPx	. 52
Konttel Unite	.53
Kontrollera status	.54
Service och garanti	55

BESKRIVNING





KNAPPSATS



Skriva text

Varje knapp innehåller bokstäver och tecken – fler än de som visas på knappen (se bilden nedan). Tryck upprepade gånger på samma knapp för att byta tecken. Vill du skriva två bokstäver efter varandra som finns under samma knapp, måste du vänta ett ögonblick innan du skriver det andra.

Radera det senast inmatade tecknet genom att trycka på knappen • 🛻



DISPLAY

Viloläge (On Hook)

Tryck på 👝 för att visa denna vy.



Samtalsläge (Off Hook)

Tryck på 🥒 för att visa denna vy.

	Samtalslängd
C 00:11 15:11	Tid
L1 David L	Informationstext (se nedan)
	Telefonlinjer (L1–L4)
■Conf 2	Linjestatus (se nedan)
	Säker förbindelse (se sidan 17)

Linjestatus:

- Linje ledig (Framför kontonamn telefonen inte registrerad)
- Linje uppkopplad (Framför kontonamn telefonen registrerad)
- Linje i vänteläge (Text "HOLD" i displayen alla samtal i vänteläge)
- 🗶 Linje (uppringd part) upptagen
- Egen linje satt i vänteläge av annan part
- 🥘 🛛 İnspelning pågår
- Säker förbindelse

Informationstext, visar något av följande:

- Nummer eller namn för respektive telefonlinje (Om ett nummer finns i telefonboken visas namnet)
- Beskrivning av vad du ska göra (Exempelvis ANGE NUMMER)
- Status (Exempelvis HOLD när du satt alla samtal i vänteläge)

Linjemeny

Tryck på 👁 för att växla till och från denna meny.



Meny

Tryck på 🗱 för att växla till och från en meny.



NAVIGERING OCH VAL I MENYER

- ⊏> Tryck på 🗱.
- ⇒ Välj önskat menyalternativ med pilknapparna.
- ⇒ Bekräfta med **OK** för att välja markerat alternativ.
- ⇒ Avbryt inställningen eller backa en nivå i menyn med knappen ←.
- 🖒 Lämna menyn genom att trycka på 🏶 igen.
- () Observera att alla inställningar måste avslutas med **OK** för att aktiveras.
- Det går att öppna ett menyalternativ direkt, genom att trycka på den sifferknapp som motsvarar alternativets placering i menyn (exempelvis 2 för att öppna TELEFONBOK och därefter 3 för att välja REDIGERA KONTAKT).

Skrivsätt i anvisningarna

l anvisningarna betyder 🌞 > INSTÄLLNINGAR (6) att du ska:

- ⊏> Trycka på 🏶.
- ➡ Markera alternativet INSTÄLLNINGAR med hjälp av pilknapparna och bekräfta med OK för att öppna menyn (eller trycka på nummerknappen 6).

På motsvarande sätt betyder **Phone book > Conference Guide** i webbgränssnittet att du ska välja Menyn Phone book och fliken Conference Guide.

Menyträd



Det är enklast att göra inställningar och redigera kontakter med hjälp av en dator och webbgränssnittet i Konftel 300IPx, se sidan 42.

UNDERHÅLL

Rengör utrustningen med en torr, mjuk trasa. Använd inte vätska.

ANSLUTNING

Se "Konftel 300IPx Installation Guide" (på engelska) för hur du ansluter och registrerar konferenstelefonen.

Se sidan 9 för trådlös anslutning via Konftel Unite.

Se sidan 16 för anslutning till dator via USB.

ANVÄNDA MED KONFTEL UNITE

Konftel 300IPx kan enkelt kopplas ihop med en mobiltelefon eller surfplatta som har appen Konftel Unite installerad. Konferenstelefonen och dina möten kan då kontrolleras från appen istället för telefonens knappsats. Hela handhavandet blir mer personligt, direkt och intuitivt när du håller användargränssnittet i din hand. Ring kontakter direkt från din lokala adressbok, skapa konferensgrupper, kontrollera ljudvolymen och sekretessunktionen, som exempel.

Konftel 300IPx tillsammans med Konftel Unite tar **One Touch Conferencing** till konferensrummet. Det räcker med en enda knapptryckning för att starta eller komma in i telefonmötet som ligger förbokat i din kalenderinbjudan.

INSTALLERA APPEN

Konftel Unite finns att hämta gratis via **App Store** och **Google Play**. Ladda ner och installera den på det sätt som är brukligt i appbutiken.



PARNING OCH ANSLUTNING

Första gången du ska använda Konftel 300IPx med Konftel Unite i mobiltelefonen behöver enheterna parkopplas enligt ansvisningar i appen. Därefter ansluts de enkelt med ett klick efter att appen har öppnats i närheten av konferenstelefonen.

Gör så här:

⇒ Öppna Konftel Unite. Då kommer den Konftel 300IPx som är närmast att visas.



Det enhetsnamn som visas är det som står på skärmen på just den Konftel 300IPxtelefonen. (Den texten kan ändras. Se SKÄRM och textinställningar i administrationshandboken för Konftel 300IPx).

När du väljer den Konftel 300IPx du vill ansluta till kommer en parningskod att visas. Skriv in koden via knappsatsen på konferenstelefonen och tryck OK, så startas parningen. När den är slutförd visas symbolen för Unite-anslutning både i Konftel Unite och Konftel 300IPx.



Konftel Unite och Konftel 300IPx kommer fortsätta att vara ihopkopplade så länge de är i närheten av varandra och används. Anslutning bryts efter 5 minuter av inaktivetet, det vill säga att inget samtal är igång. Anslutningen når maximalt upp till ungefär 20 meter, beroende på miljö. När avståndet blir för stort stängs anslutningen.

Nästa gång du kommer med Konftel Unite inom räckvidden för Konftel 300IPx uppmanas du att ansluta igen. Det görs då med en enda knapptryckning.

Du kan koppla från anslutningen manuellt både i konferenstelefonen och i appen.

Från Konftel 300IPx:

⇒ Välj: MENY > UNITE > KOPPLA FRÅN > bekräfta med OK.

Från Konftel Unite:

Klicka på symbolen för Unite-anslutning i övre vänstra hörnet på skärmen och välj att koppla från den markerade enheten.

① Upp till 100 mobiltelefoner eller surfplattor kan vara parkopplade med en Konftel 300IPx. Men notera: Endast en användare i taget kan vara aktivt ansluten till konferenstelefonen!

Antalet parkopplade mobilenheter visas under statusmenyn i Konftel 300IPx.

⇒ Välj: INSTÄLLNINGAR > UNITE > STATUS.

Parkopplingen kan tas bort från konferenstelefonen genom att välja.

⇒ Välj: MENY > UNITE > RADERA ENHET alternativt RADERA ALLA.

KALENDER OCH DAGENS AGENDA

I kalendervyn visas dagens agenda. Det är dina bokningar och mötesinbjudningar hämtade direkt från de kalendrar du har valt ut (se Unite-inställningar). För varje aktivitet som innehåller uppringningsinformation visas en telefonsymbol **^**. När du klickar på ett sådant förbokat konferenssamtal visas en översikt och en lista över andra mötesdeltagare. Konftel Unite kan ansluta till distansmöten på olika sätt:

- genom en Konftel 300IPx
- genom mobiltelefonen
- · genom en UC-klient eller webbtjänst.

Konftel Unite letar rätt på telefonnummer, pin-koder och möteslänkar i kalenderbokningen. Om du väljer att ansluta till konferenssamtalet, tar Konftel Unite automatiskt hand om uppringningen och identifieringen. Du behöver bara trycka på en enda knapp, det är **One Touch Conferencing**.

Tänk på att formatet för konferensinbjudningen i den underliggande kalendern bör följa E164-standarden för internationella telefonnummer. Det garanterar att Konftel Unite tolkar informationen rätt, även om appen kan hantera de flesta avvikelserna på ett smart sätt.

Här är ett exempel på format som följer standarden: +46 (0)8 52207018, pin 123456#

GUIDAT KONFERENSSAMTAL

Några enkla steg hjälper dig att koppla upp konferensrummet till distansmötet, med stöd av automatiseringen i Konftel Unite och endast en knapptryckning.

- 1. Du har en inbjudan till ett konferenssamtal i din kalender.
- 2. Strax innan mötet (5, 10 eller 15 minuter beroende på vald inställning), kommer en mötesnotifiering till mobiltelefonen.
- 3. Direkt när du öppnar Konftel Unite kommer den att börja söka efter tillgängliga Konftel 300IPx:er och visa den som är närmast.
- 4. På plats i konferensrummet trycker du på knappen för att ansluta via den Konftel 300IPx som är placerad där.
- 5. Telefonen ringer upp och anger möteskoden automatiskt.

STARTA ETT SAMTAL MANUELLT

När Konftel Unite redan är ansluten till en Konftel 300IPx och du vill starta ett samtal som inte finns förbokat i kalendern, gör så här:

- Välj ett nummer från din personliga, lokala adressbok.
- · Välj ett nummer från dina utvalda favoriter.
- Välj ett nummer från samtalshistoriken.
- · Slå ett nummer manuellt via knappsatsen.

Konftel 300IPx kommer då att ringa upp det slagna numret via det inlagda SIP-kontot.

UNDER ETT SAMTAL

Under ett samtal har du full kontroll över Konftel 300IPx direkt från Konftel Unite-appen. Du behöver inte sträcka dig fram för att nå knappsatsen på konferenstelefonen.



INSTÄLLNINGAR

Klicka på kugghjulet i övre högra hörnet för att komma in i Konftel Unites inställningsmeny. Här är några av funktionerna som det är bra att känna till.

Anslutning till Konftel 300IPx:

Här kan du slå av och på appens automatiska sökning efter konferenstelefoner. För den som vill använda Konftel Unite för One Touch Conferencing via mobilabonnemanget, utan Konftel 300IPx, rekommenderas att sökningen slås av.

Moderatorkod:

Om du brukar vara värd för konferenssamtal över en bryggtjänst, lägg då in din moderatorkod här tillsammans med den gästkod du skickar ut så sköter Konftel Unite resten.

Mötesnotifiering:

Ange om du vill bli notifierad och i så fall hur lång tid innan mötet, 5, 10 eller 15 minuter.

Kalendrar att visa:

Samtliga kalendrar som finns i mobiltelefonen visas i en lista. Bocka för de kalendrar du vill att Konftel Unite ska hämta information ifrån.

Handledning:

Första gången appen öppnas presenteras en snabbgenomgång av dess funktioner. Här kan du starta genomgången på nytt efter behov.

Du kan även hantera Konftel 300IPx direkt från knappsatsen.

BESVARA SAMTAL

En ringsignal hörs och de blå indikeringslamporna blinkar.

➡ Tryck på J för att svara. Indikeringslamporna lyser blått.

BESVARA VÄNTANDE SAMTAL

Om konferenstelefonen blir uppringd under ett samtal, hörs signalen för väntande samtal (en dubbel tonstöt), texten INKOMMANDE SAMTAL visas i displayen och och de blå indikeringslamporna blinkar.

⇒ Tryck på 🥒 för att svara.

Det befintliga samtalet sätts automatiskt i vänteläge.

Tryck på knappen 🎎 (Konferens) för att koppla ihop samtalen.

Tryck på ← för att avsluta det nya samtalet och 🛩 för att åter koppla in det tidigare.

Använd linjeväljaren 🕿 (Se sidan 20) för att pendla mellan samtalen.

RINGA SAMTAL

Se "HANTERA TELEFONLINJER" på sidan 19 om att välja konto före uppringning.

- ➡> Slå numret.
- ⇒ Tryck **J**.

Numret rings upp och indikeringslamporna lyser blått. I displayen visas samtalets längd.

Alternativt:

- ⇒ Tryck **J**.
- ⇒ Slå numret och bekräfta med **OK**.

Numret rings upp och indikeringslamporna lyser blått. I displayen visas samtalets längd.

SVARA OCH RINGA

ÅTERUPPRINGNING

- Tryck på en pilknapp.
 Det senast slagna numret visas i displayen.
- ➡ Bläddra i samtalslistan med pilknapparna.
- ⇒ Tryck **J**.

Valt nummer rings.

Du kan radera samtalslistan genom att bläddra till listans slut och trycka OK när du får frågan "RADERA LISTA?".

RINGA FRÅN TELEFONBOKEN

Läs på sidan 24 om hur du lägger till och redigerar i telefonboken.

- Tryck och håll en nummerknapp intryckt i två sekunder. Telefonboken visas i displayen. De förinställda namnen visas i alfabetisk ordning med början på nummerknappens första bokstav.
- ⇒ Använd pilknapparna för att markera önskat namn i telefonboken.
- ⇒ Tryck **J**.

Valt nummer rings.

Konftel 300IPx har även stöd för en extern telefonbok i form av en katalogserver (LDAP-server). Läs mer om detta på sidan 26. Konftel 300IPx omvandlar din dator till en konferensutrustning med OmniSound[®]. Till skillnad från när du använder vanliga datorhögtalare och mikrofon får du med Konftel 300IPx full duplex (dubbelriktat ljud) med effektiv ekosläckning och brusreducering.

Konftel 300IPx identifieras som en ekosläckningsenhet i datorn vilket innebär att kommunikationsprogram i regel överlämnar ljudbearbetningen till Konftel 300IPx, vilket leder till bättre ljudkvalitet. Detta går även att ställa in manuellt i exempelvis Skype[®].

ANSLUTA

- ⇒ Anslut datorn till Konftel 300IPx med den medföljande USB-kabeln.
- I regel väljs Konftel 300IPx automatiskt som högtalare och mikofon av datorns operativsystem. Om Konftel 300IPx inte automatiskt väljs som ljudenhet i datorn, kan du behöva öppna datorns inställningar och manuellt välja att använda Konftel 300IPx.
- ① Om du har ett aktivt program i datorn som använder datorns inbyggda högalare kan programmet i vissa fall behöva startas om för att växla till den nya högtalaren (Konftel 300IPx)
- () USB-ikonen visas i Konftel Unite-appen under pågående USB-samtal.

USB-SAMTAL VIA DATOR

Anvisningarna förutsätter att datorn är påslagen, mötesverktyget (exempelvis ett webbmötesprogram eller Skype[®]) är startat, att Konftel 300IPx är ansluten till datorn med USB-kabeln samt att **Konftel 300IPx** är vald som ljudenhet i datorns inställningar.

Ringa USB-samtal

- ➡ När samtalet startas i mötesverktyget fungerar Konftel 300IPx som datorns högtalare och mikrofon och indikeringslamporna lyser blått.
- Om du är i ett aktivt samtal, kommer USB-samtalet också att aktiveras så länge USBkabeln är ansluten.

Avsluta ett USB-samtal

⇒ Avsluta samtalet i datorns mötesverktyg.

JUSTERA HÖGTALARVOLYM

⇒ Justera högtalarens volym med knapparna ◄)) och ◄).

TILLFÄLLIGT KOPPLA BORT SAMTAL

Sekretess

- Tryck på § för att stänga av mikrofonen. Indikeringslamporna växlar från blått till rött. Den uppringda parten hör nu inte vad du säger.
- 🖒 Tryck på 🗞 för att åter koppla in samtalet.

Vänteläge

- Tryck på
 för att sätta samtalet i vänteläge.
 Indikeringslamporna växlar från blått till blinkande rött. Både mikrofon och högtalare är avstän gda och samtalet ligger vilande.
- ⇒ Tryck på 👱 för att åter koppla in samtalet.

AVSLUTA SAMTAL

SÄKER FÖRBINDELSE

Konftel 300IPx stöder säker dataförbindelse från enhet till enhet (autentisering och kryptering). Funktionen måste aktiveras av administratören.

Om funktionen är aktiverad visas ett stängt hänglås nere till höger i displayen när Konftel 300IPx har en säker förbindelse till den andra telefonen. Om den uppringda telefonen eller växeln inte stöder säker förbindelse, visas ett öppet hänglås. Se bild på sidan 6.

Se "HANTERA TELEFONLINJER" på nästa sida för hur du under flerpartssamtal sätter enskilda parter i vänteläge och andra mer avancerade funktioner.

LÄGGA TILL EN PART I ETT SAMTAL

Om det finns lediga linjer går det att lägga till nya parter oavsett om du använt knappen **ﷺ (Konferens**) eller ringer ett vanligt samtal.

- ➡ Tryck på J under samtalet för att få en ny kopplingston. Pågående samtal sätts i vänteläge.
- ➡ Slå det nya numret.
- ① Det går också att trycka på en pilknapp för att använda samtalslistan eller använda menyn för att ta fram telefonboken.
- ➡ Tryck på knappen ¾ (Konferens) för att koppla samman alla linjer till ett konferenssamtal.

RINGA MÖTESGRUPP

Se "KONFERENSGUIDEN" på sidan 28 för att skapa och redigera mötesgrupper.

- 🖙 Tryck på knappen 🎎 (Konferens).
- ➡ Välj önskad mötesgrupp och bekräfta med OK. Konftel 300IPx ringer upp alla deltagarna i gruppen. Så fort någon svarar markeras detta genom att fyrkanten framför namnet visas fylld.



VÄLJA KONTO VID UPPRINGNING

Har du flera konton registrerade i Konftel 300IPx, kan du använda linjeväljaren för att välja vilket konto som ska användas för det nya samtalet.

Ringa nytt samtal

🖒 Tryck på 🕰.

Linjemenyn med namnet på dina konton visas.

16 DEC	11:54
NY:Conf 1 • NY:Conf 2	
■Conf 2	

- ⇒ Välj vilket konto som ska användas för det nya samtalet och tryck på **OK** eller 🤳.
- ⇒ Slå numret och bekräfta med **OK**.

Lägga till part

På samma sätt kan du under pågående samtal lägga till en part och samtidigt välja vilket konto som ska användas.

⊏> Tryck på 🕰.

Linjemenyn med namnet på dina konton (NY:Xxx) samt redan upptagna linjer visas.



- ➡ Välj det konto som ska användas för det nya samtalet och tryck på OK eller J. Övriga parter sätts i vänteläge.
- ➡ Slå det nya numret.
- ➡ Tryck på knappen ♣ (Konferens) för att koppla samman alla linjer till ett konferenssamtal.

PENDLA MELLAN LINJER UNDER FLERPARTSSAMTAL

Prata enskilt med en part

⇒ Tryck 🖳

Samtliga linjer sätts i vänteläge.

- ① Det går lika bra att trycka efter att du öppnat linjemenyn, eller att välja alternativet DELA UPP KONFERENS i linjemenyn för att sätta linjerna i vänteläge.
- ⇒ Tryck 🕰.

Linjemenyn visas i displayen.



Markera en part i linjemenyn och tryck på OK eller .
Parten kopplas åter in i samtalet.

Växla till en annan part

Beskrivningen förutsätter att du pratar enskilt med en part enligt ovan.

➡ Markera en annan part i linjemenyn och tryck . Den första partens sätts i vänteläge och den andra kopplas in i samtalet.

Prata med flera parter

Beskrivningen förutsätter att du pratar enskilt med en part enligt ovan.

Markera en annan part i linjemenyn och tryck OK. Både den första och den andra parten kopplas in i samtalet.

Prata med alla parter

- ➡ Tryck på ♣ (Konferens). Samtliga parter koppas in i samtalet.
- Det går också att välja alternativet SKAPA KONFERENS i linjemenyn för att koppla samman alla linjerna.

AVSLUTA LINJE

Det går att avsluta enskilda linjer under ett flerpartssamtal.

⇒ Tryck 🕰.

Linjemenyn visas i displayen.



⇒ Markera den linje du vill avsluta och tryck ▲.

FÖRFLYTTA SAMTAL

Om du under samtal vill förflytta det till en annan telefon.

- ⇒ Välj ♣ > FÖRFLYTTA.
- ➡ Slå numret och bekräfta med OK.
 Samtalet flyttas över till den andra telefonen.
- () Observera att vissa växlar inte stödjer denna funktion.

Konftel 300IPx ger dig möjlighet att skydda kontakter i telefonboken och konferensguiden med lösenord. Alla kontakter som läggs in i grundläget (Default) är åtkomliga för alla användare och kan inte skyddas av lösenord. Alla kontakter som läggs in av Admin visas också i läget Default.

Genom att välja en användarprofil och ange profilens PIN-kod, går det att lägga in egna personliga kontakter, mötesgrupper och göra inställningar, som inte visas för någon annan användare. Det finns fyra personliga användarprofiler som var och en rymmer 1000 kontakter och 20 mötesgrupper.

De inställningar som är unika för varje profil är:

- · Standardkonto (Om det finns två konton registrerade)
- Språk
- Ringnivå
- Knappljud
- Tidsformat
- Equalizer
- Skärmtext

Hantering av kontakter och övriga inställningar fungerar på samma sätt när man är inloggad med en användarprofil, förutom att de ändringar du gör inte påverkar andra användare.

Observera att användarprofilens namn och PIN bara går att ändra via webbgränssnittet. Admin kan ändra samtliga användarprofilers namn och PIN.

ANVÄNDA EN ANVÄNDARPROFIL

- ⇒ Välj 🏟 > PROFILER (1).
- ⇒ Markera önskad profil och tryck **OK**.
- ⇒ Ange PIN för profilen.
- (i) Koden är **0000** som standard.

Logga ut från profilen

- ⇒ Välj 🏶 > PROFILER (1).
- ⇒ Tryck **OK** med alternativet LOGGA UT markerat.

ÄNDRA PROFILENS NAMN OCH LÖSENORD

- ⇔ Logga in på Konftel 300IPx, se sida 43.
- ⇒ Välj Settings > Basic.
- ⇒ Klicka på knappen **Edit** under rubriken **Profiles**.
- ⇒ Skriv in ett namn och en ny PIN-kod.
- ⇒ Klicka på **Set** och spara dina inställningar genom att klicka på **Save**.
- Anteckna namn och PIN på ett säkert ställe. Administratören kan nollställa inställningarna.

Konftel 300IPx har en telefonbok som rymmer 1000 nummer i varje användarprofil. Se sidan 15 om att ringa via telefonboken.

Skriva text med knappsatsen

Läs mer på sidan 5 om hur du använder knappsatsen för att skriva text.

SÖKA KONTAKT

- Det enklaste sättet att söka en kontakt i adressboken är att hålla en alfa-numerisk knapp intryckt i två sekunder, se sidan 15. Det går också att gå via menyn TELEFONBOK.
- ⇒ Välj ♣ > TELEFONBOK > SÖK KONTAKT (2,1).
- ⇒ Markera önskad kontakt.
- Det går både att använda pilknapparna och trycka en alfanumerisk knapp för att hoppa i listan till det första namnet som börjar på vald bokstav.
- ➡ Tryck OK eller J för att ringa vald kontakt, ← för att gå tillbaka till menyn TELEFONBOK eller S för att lämna menyn.

ADDERA KONTAKT

- ⇒ Välj 🏟 > TELEFONBOK > LÄGG TILL KONT. (2,2).
- ⇒ Skriv in kontaktens namn och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Skriv in numret och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Tryck **OK** för att lägga till ännu en kontakt eller eller 🏟 för att lämna menyn.

REDIGERA KONTAKT

- ⇒ Välj 🏟 > TELEFONBOK > REDOGERA KONT. (2,3).
- ⇒ Markera den kontakt du vill ändra och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Gör ändringen och bekräfta med **OK**.
- ① Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen L Du kan avbryta ändringen utan att namn eller numer ändras genom att trycka på • tills menyn TELEFONBOK visas.

RADERA KONTAKT

- ⇔ Välj 🏟 > TELEFONBOK > RADERA KONTAKT (2,4).
- ⇒ Markera den kontakt du vill radera och tryck på **OK**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera kontakten genom att trycka på OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ←

RADERA ALLA MÖTESGRUPPER

- ⇒ Välj 🏟 > TELEFONBOK > RADERA ALLA (2,5).
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla kontakter genom att trycka på OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ...

VISA STATUS FÖR TELEFONBOKEN

⇒ Välj 🏟 > TELEFONBOK > STATUS (2,6).

I displayen visas antalet lagrade kontakter och hur många nya det finns plats för.

Konftel 300IPx har stöd för en extern telefonbok, vilket innebär att den kan kommunicera med en katalogserver enligt LDAP (Lightweight Directory Access Protocol). För att göra den externa telefonboken åtkomlig måste en administratör aktivera och konfigurera LDAP-funktionen i Konftel 300IPx.

En LDAP-databas kan innehålla tusentals kontakter och Konftel 300IPx har därför en sökfunktion som dynamiskt filtrerar innehållet i databasen baserat på de söktecken du anger.



När du hittat rätt kontakt öppnar du den med **OK**. Du kan därefter välja vilket av kontaktens telefonnummer du vill ringa (exempelvis arbete, mobil eller hem).



Observera att administratören har möjlighet att konfigurerar funktionen på olika sätt, vilket innebär att den kan fungera annorlunda än hur den beskrivs här.

Administratören kan ställa in i vilka databasfält dina söktecken ska användas, hur många sökträffar som ska visas i Konftel 300IPx och vilka uppgifter som ska visas (namn, företag, avdelning, telefonnummer).

Kontakta företagets telefon- eller nätverksansvarige för information om hur LDAP är konfigurerat i din Konftel 300IPx.

SÖKA OCH RINGA KONTAKT

⇒ Välj 🏶 > EXT. TELEFONBOK (3).

Konftel 300IPx kontaktar databasen som skickar samtliga kontakter. De 50 första visas i Konftel 300IPx (med standardinställning).

- Skriv in ett eller flera söktecken för att filtrera listan. Antalet sökträffar i databasen minskar för varje tecken du skriver in.
- ① Om det står > före uppgiften om antal sökträffar, betyder det att fler än dessa finns men att de inte visas.
- () Skriv in söktecken tills antalet träffar blir så få att du enkelt hittar önskad kontakt.
- 🕦 Du kan radera ett felaktigt tecken med knappen 🔔
- () Läs mer på sidan 5 om hur du använder knappsatsen för att skriva text.
- ➡ Markera önskad kontakt med hjälp av pilknapparna och öppna den genom att trycka på OK.
- ➡ Markera det nummer du vill ringa (om flera telefonnummer visas för kontakten) och Tryck OK eller J.

Valt nummer rings.

Konferensguiden gör det enkelt att skapa samtal med upp till fem parter inklusive den egna telefonen. Konftel 300IPx ringer automatiskt upp alla deltagare i mötesgruppen. Det går att skapa 20 mötesgrupper i varje användarprofil.

Skriva text med knappsatsen

Läs mer på sidan 5 om hur du använder knappsatsen för att skriva text.

RINGA MÖTESGRUPP

- 🖈 Tryck på knappen 🎎 (Konferens).
- ⇒ Välj önskad mötesgrupp.
- Det går både att använda pilknapparna och trycka en alfanumerisk knapp för att hoppa i listan till det första namnet som börjar på vald bokstav.
- ➡ Tryck OK om du vill se vilka deltagare som ingår i gruppen innan du ringer upp. (Tryck därefter OK igen eller J för att ringa upp.)

Tryck direkt 🥒 om du vill ringa upp utan att först kontrollera vilka deltagare som ingår i gruppen.

Konftel 300IPx ringer upp alla deltagarna i gruppen.

Så fort någon svarar markeras detta genom att fyrkanten framför namnet visas fylld.



Det går också att använda menyn för att söka och ringa upp en mötesgrupp.

➡ Välj ☆ > KONF. GUIDE > SÖK GRUPP (4,1), välj önskad mötesgrupp och bekräfta med OK eller J på samma sätt som ovan.

Lägga till en part i ett samtal

- ➡ Tryck på J under samtalet för att få en ny kopplingston. Pågående samtal sätts i vänteläge.
- ➡ Slå det nya numret.
- ① Det går också att trycka på en pilknapp för att använda samtalslistan eller använda menyn för att ta fram telefonboken.
- ⇒ Tryck på knappen 📽 (Konferens) för att koppla ihop samtalen.

VISA DELTAGARE I MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > SÖK GRUPP (4,1).
- ➡ Markera önskad grupp och tryck OK. Namnen på mötesgruppens deltagare visas.
- ➡ Tryck ← för att gå tillbaka till menyn KONFERENSGUIDE eller ★ för att lämna menyn. Tryck OK eller J för att ringa gruppen.

LÄGGA TILL MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > LÄGG TILL GRUPP (4,2).
- ⇒ Skriv in ett gruppnamn och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Tryck **OK** för att lägga till första parten.
- Skriv in första partens namn och bekräfta med OK. Skriv in numret och bekräfta med OK.
- ⇒ Tryck **OK** för att lägga till ännu en part och upprepa enligt ovan.
- 🖒 Avsluta genom att trycka på knappen 🛻

REDIGERA MÖTESGRUPP

⇔ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > REDIGERA GRUPP (4,3).

Här kan du välja att ändra namnet på en mötesgrupp, lägga till och ta bort till en part ur en grupp samt ändra namn och telefonnummer för en part.

- ➡ Markera önskat alternativ i menyn med hjälp av pilknapparna och bekräfta med OK. Namnen på befintliga mötesgrupper visas.
- ⇒ Markera den grupp du vill ändra och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Markera en eventuell part du vill ändra och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Gör ändringen och bekräfta med **OK**.
- ① Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen Avbryt ändringen utan att namn eller nummer ändras genom att trycka på • tills menyn KONFERENSGUIDE visas.

RADERA MÖTESGRUPP

- ⇔ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > RADERA GRUPP (4,4).
- ⇒ Markera den grupp du vill radera och tryck **OK**.
- ➡ Bekräfta att du verkligen vill radera gruppen genom att trycka på OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ...

RADERA ALLA MÖTESGRUPPER

- ⇔ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > RADERA ALLA (4,5).
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla grupper genom att trycka på OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ←.

VISA STATUS FÖR KONFERENSGUIDEN

⇒ Välj 🏟 > KONF. GUIDE > STATUS (4,6).

I displayen visas antalet lagrade mötesgrupper och hur många nya det finns plats för.

Det går att spela in ett telefonmöte på ett SD-minneskort (Secure Digital) för att spela upp vid ett senare tillfälle. Det går både att spela in pågående samtal och använda Konftel 300IPx som en diktafon. Konftel 300IPx stöder SD- och SDHC-kort och inspelningskapaciteten är 35 timmar per GB.

När inspelning pågår blinkar en inspelningssymbol i displayen. För att andra mötesdeltagare ska veta att en inspelning pågår, genereras en ton var 20:e sekund. Tonen kan stängas av via inställningarna, se sidan 33.

Det inspelade samtalet sparas på minneskortet. Dokumentet får namn efter det klockslag då inspelningen startades (Ex 14-35-01.wav) och sparas i en mapp med aktuellt datum. Namnet går att ändra när inspelningen är avslutad.

STARTA INSPELNING

Tänk på att meddela alla mötesdeltagare innan du startar inspelningen.

➡ Tryck på knappen • ← under två sekunder och bekräfta med OK. Symbolen för inspelning blinkar i displayen.

SEKRETESSFUNKTION

Tryck på knappen wunder samtal för att stänga av mikrofonen.
 Indikatorlamporna växlar från blått till rött.
 Den uppringda parten hör nu inte vad du säger och endast uppringd part spelas in.

VÄNTELÄGE

➡ Tryck på under samtalet för att sätta det i vänteläge.
 Indikeringslamporna växlar från blått till blinkande rött.
 Både mikrofon och högtalare är avstängda och samtalet ligger vilande. Ingen av parterna blir nu inspelade.

AVSLUTA INSPELNING

- ➡ Tryck på knappen ← under två sekunder och bekräfta med OK. Symbolen för inspelning visas inte längre i displayen.
- ① Om du spelar in ett samtal och samtalet avslutas, får du en fråga om du vill avsluta inspelningen.

LYSSNA PÅ INSPELNING

Det går att lyssna på ett inspelat telefonmöte både i Konftel 300IPx och i en dator med kortläsare som stöder SD-minneskort. Inspelningen är i wav format och kan spelas upp i valfri mediespelare. Gör så här för att spela upp i Konftel 300IPx:

⇒ Välj ♣ > INSPELNING > UPPSPELNING (5,1).

- Markera önskad mapp (datum) och bekräfta med OK.
 En lista med alla inspelningar för aktuellt datum visas. Namn, datum, tid och längd visas för varje inspelning.
- ⇒ Markera önskad inspelning och starta uppspelningen med **OK**.

Justera högtalarvolym

⇒ Öka volymen med knappen ◄») och minska den med knappen ◄).

Pausa uppspelning

- ⇒ Pausa uppspelning genom att trycka på **OK**.
- ⇒ Återuppta uppspelning genom att trycka på **OK** igen.

Hoppa i inspelningen under uppspelning

- ➡ Hoppa framåt i inspelningen genom att trycka på pil ner eller bakåt genom att trycka pil upp.
- Varje tryck motsvarar 10 sekunder.

Stoppa uppspelning

🖒 Stoppa uppspelningen genom att trycka på • 🛻

REDIGERA NAMN PÅ INSPELNING

- () Som standard namnges inspelningen med tidpunkten för inspelningens start.
- ⇒ Välj 🏶 > INSPELNING > ÄNDRA NAMN (5,2).
- ⇒ Markera önskad mapp och tryck **OK**.
- ⇒ Markera inspelningen som skall redigeras och tryck **OK**.
- ⇒ Gör ändringen och bekräfta med OK.
- 🛈 Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen 🛻

Du kan avbryta ändringen utan att namn eller numer ändras genom att trycka på • 🖕 upprepade gånger tills menyn ÄNDRA NAMN visas.

RADERA INSPELNING

- ⇒ Välj 🏟 > INSPELNING > RADERA FIL (5,3).
- ⇒ Markera önskad mapp och tryck **OK**.
- ⇒ Markera den inspelning som skall raderas och tryck OK.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera inspelningen genom att trycka ännu en gång på
 OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ←.

RADERA ALLA INSPELNINGAR

- ⇒ Välj 🏟 > INSPELNING > RADERA ALLA (5,4).
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla inspelningar genom att trycka ännu en gång på OK eller avbryt raderingen genom att trycka på ←.

INSTÄLLNING AV INSPELNINGSINDIKERING

För att uppringd part skall veta att en inspelning pågår genereras en kort ton var 20:e sekund. Denna funktion går att stänga av.

- ⇒ Välj 🏟 > INSPELNING > INSTÄLLNINGAR (5,5).
- ⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

VISA STATUS FÖR INSPELNINGSFUNKTIONEN

⇒ Välj 🏟 > INSPELNING > STATUS (5,6).

l displayen visas antalet inspelningar, sammanlagd längd på inspelade samtal och hur många timmar som finns kvar innan minnet är fullt.

I Konftel 300IPx är inställningarna är uppdelade i två grupper: Basic och Advanced. För att nå de avancerade inställningarna måste du ange PIN-kod för Admin.



🚯 Det är enklast att göra inställningar med hjälp av en dator och webbgränssnittet i Konftel 300IPx, se sidan 42.

GRUNDLÄGGANDE INSTÄLLNINGAR

Välja standardkonto

Har telefonen två konton registrerade kan du välja vilket som ska användas som standard.

⇒ Välj 🏟 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > KONTON (6.1.1).

⇒ Välj KONTO 1 eller KONTO 2 och bekräfta med **OK**. Namnet på kontot visas i displayen. Om valt konto inte är registrerat visas EJ KONFIGURAD i displayen.

Välja språk

- ⇒ Välj 🏕 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > SPRÅK (6,1,2).
- ⇒ Välj önskat språk och bekräfta med **OK**.

Inaktivera knappljud

Du kan välja mellan att höra en ton eller inte när du trycker på någon knapp. Observera att oberoende av denna inställning hörs ljud när du slår ett nummer i samtalsläge.

⇒ Välj 🏟 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > KNAPPLJUD (6,1,3).

Gör önskat val och bekräfta med **OK**

Ändra volym på ringsignal

- ⇒ Välj 🕸 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > RINGSIGNAL (6,1,4).
- ⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.
- ① Det finns sex nivåer plus tyst läge. Ringsignalen spelas upp för varje vald nivå. I tyst läge blinkar endast telefonen vid inkommande samtal.

Justera ljud (equalizer)

Ljudåtergivningen kan justeras till önskat tonläge (MÖRK, NEUTRAL och LJUS).

- ⇒ Välj 🔅 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > EQUALIZER (6,1,5).
- ⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

Inställningar för anslutning av extern utrustning (Aux)

Konftel 300IPx kan anslutas till ett trådlöst headset eller en extern ljudanläggning (PA). Det senare kräver en interface-box för PA som är extra utrustning.

- ⇒ Välj 🏶 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > AUX-PORT (6,1,6).
- ➡ Välj alternativet PA för att aktivera funktioner för extern mikrofonmixer och högtalarsystem.
- Välj inte alternativet PA om ett sådant inte är anslutet. Detta alternativ stänger av den interna mikrofonen och de interna högtalarna. HEADSET kan vara valt oavsett om ett headset är anslutet eller inte.

Inställningar för extern ljudanläggning, PA

Dessa inställningar förutsätter att PA är aktiverat i föregående meny.

⇒ Välj 🏟 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > PA (6,1,7).



- ➡ Välj INTERN MIKROFON och tryck OK för att växla mellan påslagen (fylld kvadrat) och avstängd.
- För maximal ljudkvalitet, använd inte den interna mikrofonen samtidigt med externa mikrofoner anslutna via interface-boxen.
- ① Det är bara den interna mikrofonen som stängs av. Eventuella externa mikrofoner anslutna till Konftel 300IPx är fortfarande påslagna.
- ➡ Välj INTERNA HÖGTALARE och tryck OK för att växla mellan påslagna (fylld kvadrat) och avstängda.
- För maximal ljudkvalitet, använd inte de interna högtalarna samtidigt med externa högtalare anslutna via interface-boxen.

Tidsformat

Datum och tid kan endast ställas in av **Admin**. Normalt hämtas tiden automatiskt från en tidsserver. Med tidsformat kan du välja mellan 12-timmars och 24-timmars visning av tiden.

⇒ Välj 🏶 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > TIDSFORMAT (6,1,8).

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

Återställning

Detta återställer alla användarinställningar för aktuell användarprofil till fabriksinställningarna. Telefonboken, Konferensguiden och alla grundläggande inställningar (Basic) återställs. Inställningar som rör konton, nätverk och SIP återställs inte.

⇒ Välj 🏟 > INSTÄLLNINGAR > GRUNDLÄGGANDE > STANDARD.

⇒ Bekräfta att du verkligen vill återställa genom att trycka ännu en gång på OK eller avbryt återställningen genom att trycka på • ...

AVANCERADE INSTÄLLNINGAR

Dessa inställningar kan endast göras av Admin. Se "Installation and Administration of Konftel 300IPx" (på engelska).

INSTÄLLNINGAR UNDER SAMTAL

Menyerna HEADSET/PA, TELEFONBOK, FÖRFLYTTA, EQUALIZER och UNITE är åtkomliga under samtal och visas när man trycker på knappen 🔅. Det första alternativet är endera HEADSET eller PA beroende på om PA är aktiverat.

Dessa HEADSET/PA-inställningar kan endast nås när ett samtal är uppkopplat.

Stänga av de interna högtalarna vid användning av headset

() Menyalternativet HEADSET förutsätter att PA inte är aktiverat.

Trådlöst headset kan användas när någon behöver förflytta sig på långt avstånd från konferenstelefonen i exempelvis en föreläsningssituation. Om man vill använda Konftel 300IPx som en personlig telefon med headset kan man tillfälligt stänga av de interna högtalarna.

- ⇒ Välj ♣ > HEADSET.
- ➡ Välj JA på frågan "HÖGTALARE AV?".
- () Högtalarna sätts på automatiskt när det aktuella samtalet kopplas ner.

Justering av mikrofonnivå från PA

- () Menyalternativet PA förutsätter att PA är aktiverat.
- ⇒ Välj 🏟 > PA > PA MONITOR.



➡ Justera mikrofonnivån från mixern så att värdet som visas i displayen är omkring 10–12 vid normalt samtal.

Manuell justering av PA-kalibrering

Det går att kalibrera konferenstelefonens duplexfunktion vid anslutning till en PAanläggning. Kalibreringsvärdet kan sättas automatiskt av Konftel 300IPx eller justeras manuellt i steg mellan 0 och 5, där 0 är maximal nivå av duplex.

- Öka kalibreringsvärdet om den uppringda parten upplever störande ekon.
- Minska kalibreringsvärdet om den uppringda parten upplever en låg grad av duplex, dvs din röst tonas ner eller klipps när den uppringda parten själv talar.
- Placeringen av ljudanläggningens mikrofoner och högtalare, liksom förstärkarens inställningar, kan påverka möjligheten att få full duplex.

⇒ Välj 🏟 > PA > KALIBRERING.



- AUTO är grundinställningen och rekommenderas i de flesta fall. Värdet inom parenteser är det uppmätta kalibreringsvärdet.
- ⇒ Välj olika nivåer och jämför ljudkvaliteten för att uppnå önskad inställning.
- Observera att det är den uppringda parten som måste bedöma effekten av ändringarna.

SYSTEM

Systemmenyn kan användas för manuell omstart och återställning.

Omstart av telefonprogrammet

Detta startar om telefonapplikationen vilket tar mindre än 30 sekunder.

- ⇒ Välj 🏟 > SYSTEM > STARTA OM APPL. (7,1).
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill starta om genom att trycka ännu en gång på OK eller avbryt omstarten genom att trycka på • ...

Omstart av telefonen

Detta startar om telefonen vilket tar omkring två minuter.

- ⇒ Välj 🌣 > SYSTEM > STARTA OM TEL. (7,2).
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill starta om genom att trycka ännu en gång på OK eller avbryt omstarten genom att trycka på • ...

Fabriksåterställning

Detta alternativ återställer Konftel 300IPx fullständigt. Alla inställningar inklusive PINkoder och registrerade konton raderas. Alternativet kräver PIN-kod för Admin.

- ⇒ Välj ✿ > SYSTEM > TOTAL ÅTERST. (7,3).
- ⇒ Skriv in PIN-koden för Admin och tryck **OK**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill starta om genom att trycka ännu en gång på OK eller avbryt omstarten genom att trycka på • ...

KONTROLLERA STATUS

Statusmenyn kan vara användbar för felsökning. Endast administratören kan ändra dessa inställningar. Vad de olika inställningarna betyder förklaras i "Installation and Administration of Konftel 300IPx" (på engelska).

Konto 1

För att kontrollera kontoinställningar för SIP-konto 1.

⇒ Välj ♣ > STATUS > KONTON > KONTO 1 (8,1,1).

Detta visar status för:

- KONTONAMN
- STATUS
- REGISTRAR
- ANVÄNDARE
- ANVÄNDARNAMN
- REALM
- PROXY

Konto 2

För att kontrollera kontoinställningar för SIP-konto 2

⇒ Välj 🏟 > STATUS > KONTON > KONTO 2 (8,1,2).

Visar samma information som menyalternativet ovan.

Överföringsprotokoll

För att kontrollera vilket protokoll som används för transport av datapaket i nätverket.

⇒ Välj 🏟 > STATUS > KONTON > TRANSPORT (8,1,3).

Aktuellt protokoll visas.

Nätverk

För att kontrollera vilket protokoll som används för transport av datapaket i nätverket.

⇒ Välj 🏟 > STATUS > NÄTVERK (8,2).

- Detta visar status för:
- DHCP
- IP-ADRESS
- VÄRDNAMN
- DOMÄN
- NÄTMASK
- GATEWAY
- DNS 1
- DNS 2
- VLAN

NAT Traversal

För att kontrollera om adresskonvertering är aktiverad, vilket kan behövas om telefonen finns bakom en brandvägg.

⇒ Välj ♣ > STATUS > NAT TRAVERS. (8,3).

Detta visar status för:

- STUN
- TURN
- ICE

Media

För att kontrollera prioriteringar av ljud-kodekar och DTMF-signalering.

⇒ Välj 🏟 > STATUS > MEDIA (8,4).

- Detta visar status för:
- CODEC-PRIORITET
- VAD
- DTMF-SIGNALERING
- SÄKER RTP
- SÄKER SIGNALERING

Tid

För att kontrollera tidsserver och tidszon.

⇒ Välj 🏶 > **STATUS** > **TID** (8,5).

- Detta visar status för:
- NTP
- NTP SERVER
- TIDSZON

Enhet

För att kontrollera telefonens serienummer och programversion.

⇒ Välj 🏟 > STATUS > ENHET (8,6).

Detta visar status för:

- KONFTEL 300IPx (programversion och datum)
- SERIENUMMER
- MAC-ADRESS

KONFTEL UNITE

Unite-menyn i Konftel 300IPx används för att koppla ifrån och hantera parkopplade enheter. Parkoppling sker via Konftel Unite (nedladdningsbar app via App Store och Google Play) och sker enbart vid första anslutningen mellan Konftel Unite och Konftel 300IPx. Instruktioner för parkoppling ges via Konftel Unite.

Koppla ifrån

⇒ Välj 🏟 > UNITE > KOPPLA FRÅN (9,1).

Används för att koppla ifrån Unite-ansluten enhet.

Radera enhet

⇒ Välj 🌣 > UNITE > RADERA ENHET (9,2).

Används för att radera information om en tidigare parkopplad enhet.

Radera alla

⇒ Välj ♣ > UNITE > RADERA ALLA (9,3).

Raderar alla tidigare parkopplade enheter.

Status

⇒ Välj 🏟 > UNITE > STATUS (9,4).

Visar antalet parkopplade enheter samt hur många nya enheter det finns plats för.

Du kan använda webbläsaren i en dator ansluten till samma nätverk för att administrera kontakter, mötesgrupper och göra inställningar i Konftel 300IPx.

() Val av språk i Konftel 300IPx påverkar inte webbgränssnittet som endast är på engelska.

Hantering av inspelningar kan av säkerhetsskäl endast att göra direkt på Konftel 300IPx. Alla andra inställningar som går att göra direkt på Konftel 300IPx går också att göra via webbgränssnittet. Du kan dessutom importera och exportera kontakter och mötesgrupper, namnge användarprofiler och ändra PIN-koder, vilket endast går att göra via webbgränssnittet. Administratören kan också studera loggar, uppdatera programvaran och skapa en konfigureringsfil.

Inställningar som rör konton och nätverk kräver att du loggar in som administratör, men det går alltid att kontrollera alla inställningar även som användare. Inställningar som kräver administratörsrättigheter beskrivs i "Konftel 300IPx Installation Guide" och "Installation and Administration of Konftel 300IPx" (endast på engelska).

Som standardinställning är PIN-koden **0000** för användarkonton (Default, Profile 1, Profile 2, Profile 3 och Profile 4). Du bör välja att ändra PIN-koderna för att skydda inställningarna. Koden kan innehålla åtta siffror. Administratören kan alltid se och ändra PIN-koderna för användarkontona. Administratörens PIN-kod kan endast nollställas med en fullständig fabriksåterställning.

KONTROLLERA NÄTVERKSADRESS

För att kunna logga in på webbservern i Konftel 300IPx måste du ta reda på nätverksadressen.

- ⇒ Tryck på 🏶 och välj menyalternativet STATUS > NÄTVERK (8,2).
- ⇒ Kontrollera konferenstelefonens nätverksadress under rubriken IP-ADRESS.



LOGGA IN PÅ KONFTEL 300IPX

⇒ Skriv in telefonens nätverksadress i webbläsarens adressfält.

🖉 Empty (page - Internet Explorer	
$\bigcirc \bigcirc$	- 10.10.1.53	
\$	🏉 Empty page	⊡ • ⊠

- ⇒ Välj **Default** eller en tom användarprofil vid Profile och skriv in PIN-koden.
- (i) Koden är **0000** som standard.
- Du kan skapa en personlig lösenordsskyddad telefonbok genom att använda en användarprofil.

	You are logged out Login
Status Phone book Call list Settings	
Login Profile Default • PIN ••••	

ADMINISTRERA TELEFONBOKEN

⇒ Välj Phone Book.

	You are logged in as: DEFAULT <u>Logout</u>
Status Phone book Call list Settings	
Contacts Conference guide	
Phone book Name Number/URI Add contact	
Erase all Import File Välj fil ingen fil vald Import Export Export	

Här kan du lägga till, ändra och ta bort kontakter. Det går också att importera befintliga kontakter.

Wär en kontakt finns i telefonboken, visas namnet i telefonens display när du ringer kontakten eller kontakten ringer dig.

Lägga till kontakt

- ⇒ Skriv kontaktens namn under **Name**:
- ⇒ Skriv kontaktens telefonnummer eller URI under Number/URI.
- Hur numret kan skrivas kan vara beroende av den SIP-växel som används, men i regel kan du använda:
 - Fullständigt telefonnummer inklusive landsnummer
 - Telefonnummer inklusive riktnummer
 - Enbart lokalt telefonnummer
 - · Internt kortnummer (med en egen företagsväxel)
 - URI, exempelvis sip:user@company.com
 - URI med IP-adress, exempelvis sip:10.10.1.100 (inom ett lokalt nätverk)
- ⇒ Klicka på **Add contact**.

Redigera kontakt

- ⇒ Klicka på knappen **Edit contact** efter den kontakt du vill ändra.
- ⇒ Redigera kontakten och klicka på knappen **Save contact**.

Radera kontakt

- ⇒ Klicka på knappen **Erase contact** efter den kontakt du vill ta bort.
- ⇒ Bekräfta att du vill ta bort kontakten.

Du kan också välja att ta bort alla kontakter genom att trycka på knappen Erase all.

Importera kontakter

Du kan importera kontakter från en kommaseparerad textfil (csv). Ett sätt att skapa en sådan är att använda Microsoft Excel och spara filen i formatet csv.

I den första kolumnen skriver du kontakternas namn och i den andra deras telefonnummer eller URI. Använd inte streck eller blanksteg i numret. Observera också att Excel ignorerar inledande nollor i tal. Formatera därför cellerna som text.

			0		-	
	A	В	C	D	E	F
1	Name	Telephone				
2	Allen, Jerry	+461607954884				
3	Anderson, Justin	+461607954955				
4	Andrews, Fanny	+461607954883				
5	Berg, David	+461607954893				
6	Berlin office	+49116603687451				
7	Bewers, Darren	+461607954884				
8	Bjork, Markus	+461607954949				
9	Branshaw, Liw	+461607954871				
10	Carling, Richard	+461607954868				
11	Carlsson, Julia	+461607954884				
12	Claesson, Nicole	+461607954886				
13	Collins, David	+461111599581				
14	Cordin, Justin	+461607954898				
15	Crown, Juanito	+461607954896				
16	Evalders, Julie	+461607954881				
17	Gardelius, Stefan	+461607954950				
18	Hellberg, Mark	+461607954884				
19	Konrads, Ray	+461607954870				
20	Langdon, Steve	+461607954890				
21	Leander, Adam	+461607954879				
22	Lowendahl, Roger	+461607954885				
23	Luong, Xi	+461607954878				
24	Magret, Robin	+461607954895				
25	Mowat, Leo	+461607954872				

ANVÄNDA WEBBGRÄNSSNITTET

Det går även att skapa en csv-fil med ett program som kan spara i oformaterat textformat. Skriv namn följt av semikolon och nummer – en kontakt per rad. Ge filen tillägget **csv** istället för **txt** när du sparar det.

Name: Telephone	
Allen Jerry :+461607954884	
Anderson, Justin :+461607954955	
Andrews, Fanny :+461607954883	
Berg, David :+461607954893	
Berlin office:+49111423687451	
Bewers, Darren :+461607954884	
Biork, Markus:+461607954949	
Branshaw, Liw:+461607954871	
Carling, Richard :+461607954868	
Carlsson, Julia :+461607954884	
Claesson, Nicole:+461607954886	
Collins, David :+462380599581	
Cordin, Justin:+461607954898	
Crown, Juanito:+461607954896	
Evalders, Julie:+461607954881	
Gardelius. Stefan :+461607954950	
Hellberg, Mark :+461607954884	
Konrads, Rav :+461607954870	
Langdon, Steve :+461607954890	
Leander, Adam :+461607954879	
Lowendahl. Roger:+461607954885	
Luong, xi;+461607954878	
Magret. Robin :+461607954895	
Mowat, Leo;+461607954872	
Mowji, Al ;+461607954866	
Nelson, Mike :+461607954880	
Nyberg, Paul;+461607954867	
orn, Öliver :+461607954875	
Darkar Lica +161607054877	

- 🚯 Vanligtvis går det att exportera kontaktböcker du har i datorn i csv-format.
- ⇒ Klicka på knappen **Bläddra...** under rubriken Import i webbfönstret.
- ⇒ Välj att öppna din csv-fil.
- ⇒ Klicka på knappen **Import**.
- ① Namnet begränsas till 15 tecken eftersom displayen i Konftel 300IPx inte kan visa fler tecken

Exportera kontakter

Du kan exportera dina kontakter som ett dokument i csv-format, för import i en annan telefon.

- ⇒ Klicka på knappen **Export**.
- ⇒ Välj att spara dokumentet.

ADMINISTRERA KONFERENSGUIDEN

⇒ Välj Phone Book > Conference guide.

	TEL	You are logged in as: DEFAULT Logout	
Status Phone	e book Call list	Settings	
Contacts Confere	ence guide		
Edit Conference G	roups		
Group name:	Part name:	Number/URI	
			Phone book -
Add group			Phone book 🔹
			Phone book
			Phone book -
Erase all groups Import File Export Export	älj fil ingen fil vald	Import	

Här kan du lägga till, ändra och ta bort mötesgrupper. Det går också att importera grupper du skapat.

① Om en kontakt finns i telefonboken, visas detta namn i telefonens display när samtalet kopplas upp.

Lägga till mötesgrupp

- ⇒ Ge gruppen ett namn, skriv in deltagarnas namn och deras telefonnummer.
- Du kan även hämta deltagare från telefonboken genom att klicka i listrutan Phone book.
- ⇒ Spara gruppen genom att klicka på **Add group**.

Redigera mötesgrupp

- ⇒ Klicka på **Edit group** vid den kontakt du vill ändra.
- ⇒ Redigera gruppen och klicka på **Save group**.

Radera mötesgrupp

- ⇒ Klicka på knappen **Erase group** vid den grupp du vill ta bort.
- ⇒ Bekräfta att du vill ta bort gruppen.
- ① Du kan också välja att ta bort alla grupper genom att klicka på Erase all groups.

Importera mötesgrupper

Du kan importera mötesgrupper med en kommaseparerad textfil (csv). Se "Importera kontakter" på sidan 45 för mer information om hur du skapar en sådan.

I den första kolumnen skriver du gruppens namn, i den andra deltagarnas namn och i den tredje deras telefonnummer eller URI.

	А	В	С	D	E	F	G	
1	Group	Name	Number					
2	Sales	Carlsson, Julia	+4616017954884					
3	Sales	Berg, David	+4616017954893					
4	Sales	Berlin office	+4966023687451					
5	Sales	UK office	+4416057953687					
6	Development	Bjork, Markus	+4616017954949					
7	Development	Branshaw, Liw	+4616017954871					
8	Development	Luong, Xi	+4616017954878					
9	Development	Lowendahl, Roger	+4616017954885					

- ⇒ Klicka på knappen **Bläddra...** under rubriken Import i webbfönstret.
- ⇒ Välj att öppna din csv-fil.
- ⇒ Klicka på knappen **Import**.

Exportera mötesgrupper

Du kan exportera dina grupper som ett dokument i csv-format, för import i en annan telefon.

- ⇒ Klicka på knappen **Export**.
- ⇒ Välj att spara dokumentet.

KONTROLLERA SAMTALSLISTAN

Samtalslistan visar inkommande, utgående och missade samtal i tidsordning.

- ⇒ Välj Call list > Recent.
- ⇒ Välj någon av flikarna Incoming, Outgoing eller Missed för att filtrera listan.

(((K)	ONFTEL	You are logged in as: DEFAULT Logout	
Status	Phone book Ca	all list Settings	
Recent In	coming Outgoing M	lissed	
Call list —			
Calls:	Time:	Name/Number/URI	
Out	10-10 09:39	Berg, David	
Out	10-10 09:39	Carlsson, Julia	
Out	10-10 09:35	Bjork, Markus	
Out	10-07 15:48	+46(0)706430708	
Out	09-29 11:37	90510	
Missed	09-29 10:44	0702249430	
Out	09-29 10:42	90510	
Out	09-29 10:35	Evalders, Julie	
Out	09-29 08:19	90510	
In	09-28 15:07	485	
Missed	09-27 12:33	903	
Missed	09-27 10:16	901	
Out	09-27 10:15	905	
In	09-27 10:15	910	
Out	09-27 10:14	+46(0)1517954949	

GRUNDLÄGGANDE INSTÄLLNINGAR

- () Inställningarna påverkar endast den användarprofil du valde vid inloggningen.
- ⇒ Välj Settings > Basic.

((KONFTEL You are logged in as DEFAULT Logout				
Status Phone	book Call list Settings			
Basic SIP Network	Media LDAP LLDP Web interface Time & Reg			
Profiles				
Default	Name PIN DEFAULT ••••• Edit	Get		
Default account —				
Account	Account 1 Account 2			
Preferences				
Phone language	English •			
Ring level	Level 3 V			
Key tone	● On ● Off			
Recording tone	● On ○ Off			
Auxiliary port	Headset OPA Refer to the	user guide before changing to PA		
Time format	🔍 12 Hour 🖲 24 Hour			
Equalizer	🔍 Soft 💿 Neutral 🔍 Bright			
Screen text	KONFTEL 300IPx			
Save Cancel				

Byta PIN-kod och profilnamn

PIN-koden kan ändras från standardinställningen för att skydda inställningarna.

- ⇒ Klicka på knappen **Edit** under rubriken **Profiles**.
- ⇒ Skriv in en ny PIN-kod.
- () Koden kan innehålla 8 siffror.
- ① Du kan även byta namn om det är en användarprofil du ändrar.
- ⇒ Klicka på knapparna Set och Save.
- () Notera den nya PIN-koden på ett säkert ställe.
- () Administratören kan alltid se och ändra profilens namn och PIN-kod.

Välja standardkonto

Konftel 300IPx kan spara inställningar för två konton, exempelvis en företagsväxel och en publik leverantör av IP-telefoni. Denna inställning avgör vilket konto som ska användas som standard.

ANVÄNDA WEBBGRÄNSSNITTET

Genom att trycka på 🕿 innan ett nummer slås, kan man välja vilket konto som ska användas för samtalet.

⇒ Välj Account 1 eller Account 2 under rubriken Default account och klicka på Save.

Välja språk

⇒ Välj språk i listrutan under rubriken Language och klicka på Save.

Ändra ringsignalens nivå

⇒ Välj nivå i listrutan under rubriken **Ring level** och klicka på **Save**.

Ändra knappljud

⇒ Välj On eller Off under rubriken Key tone och klicka på Save.

Ändra inspelningsindikering

För att uppringd part skall veta att en inspelning pågår genereras en kort ton var 20:e sekund. Denna funktion går att stänga av.

⇒ Välj On eller Off under rubriken Recording tone och klicka på Save.

Inställningar för anslutning av extern utrustning (Auxilary port)

Konftel 300IPx kan anslutas till ett trådlöst headset eller en extern ljudanläggning (PA). Det senare kräver en interface-box för PA som är extra utrustning.

- ➡ Välj alternativet PA för att aktivera funktioner för extern mikrofonmixer och högtalarsystem.
- Välj inte alternativet PA om ett sådant inte är anslutet. Detta alternativ stänger av den interna mikrofonen och de interna högtalarna. HEADSET kan vara valt oavsett om ett headset är anslutet eller inte.

Ändra tidsformat

⇒ Välj 12 hour eller 24 hour under rubriken Time format och klicka på Save.

Justera ljud

Ljudåtergivningen kan justeras till önskat tonläge (MJUK, NEUTRAL och LJUS).

⇒ Välj Soft, Neutral eller Bright under rubriken Equalizer och klicka på Save.

Skärmtext

Skärmtexten visas på displayen när Konftel 300IPx är i viloläge (On Hook). Den används också som identifiering av Konftel 300IPx vid anslutning med Konftel Unite.

⇒ Skriv önskad text i textrutan och klicka på **Save**.

OMSTART AV KONFTEL 300IPX

⇒ Välj Settings > System.

	You are logged in as ADMIN Logout
Status Phone book Call list Settings	
Basic SIP Network Media LDAP LLDP Web interface Time & Region Provisioning System Unite	
System restart Restart Restart phone application System reboot Reboot Reboot Reboot the system Factory reset Setemation	
Reset Reset configuration to factory default settings	

Omstart av telefonapplikation

Denna omstart startar endast om telefonprogrammet med aktuella inställningar. Detta tar omkring en halv minut.

⇒ Klicka på **Restart**.

Omstart av telefonen

Denna omstart stänger av telefonen och startar om den igen. Detta tar omkring tre minuter.

⇒ Klicka på **Reboot**.

KONFTEL UNITE

⇒ Välj Settings > Unite.

	You are logged in as DEFAULT Logout
Status Phone book Call list Settings	
Basic SIP Network Media LDAP LLDP Web interface Time & Region	Provisioning System Unite
Paired devices	
Stored: 1	
Free: 99 Erase all	
Galaxy S6 Erase Device	

Radera parkopplade enheter

På denna sida kan du radera alla eller utvalda enheter som är parkopplade med Konftel 300IPx.

KONTROLLERA STATUS

l menyn Status går det inte att göra några inställningar, men informationen här kan vara användbar för felsökning.

➡ Välj Status.

	TEL	You are logged in as DEFAULT Logout
Status Phone	book Call list Settings	
Device Network T	ime & Region SIP Media Log Licenses	
Hardware		
Product name	Konftel 300IPx	
Serial Number	41A6220148	
MAC address	A0:09:ED:00:94:7E	
Bluetooth address	24:71:89:C4:F7:B5	
Software		
Application	2.5.46	

På fliken **Basic** kan du bland annat se telefonens serienummer, nätverksportens adress, Bluetooth adress och aktuell programversion. På övriga flikar visas inställningar för nätverket, tidsserver, SIP-konton och media som administratören gjort.

SERVICE OCH GARANTI

Om något är fel på din Konftel ska du vända dig till inköpsstället.

Garanti

Vi lämnar 2 års garanti på våra konferenstelefoner.

Service

Service erbjuds efter garantitidens utgång. Kontakta din återförsäljare för kostnadsförslag.

Konftel support

Om du har frågor om garanti och service, kontakta Konftel support.

Europa:

+46 (0)90-706 489 (måndag-fredag 8.00–17.00 GMT+1) +44 10483 308 003 (måndag-fredag 8.00-17.00 GMT-1) E-mail: support@konftel.com Web: www.konftel.com/sv-se/contact-support

USA och Canada:

+1 866-606-4728 (måndag-fredag 8.00–17.00 GMT-8) E-mail: support@konftel.com Web: www.konftel.com/sv-se/contact-support Konftel är ett ledande företag och starkt varumärke inom telefonmöteslösningar. Ända sedan 1988 har vår mission varit att hjälpa människor runt om i världen att genomföra möten, oavsett avstånd. Av erfarenhet vet vi att telefonmöten är ett effektivt sätt att spara tid, pengar och samtidigt bidra till en bättre miljö. Hög ljudkvalitet är avgörande för produktiva möten och därför är vår patenterade ljudteknik, OmniSound®, inbyggd i alla Konftels telefoner. Våra produkter säljs globalt under varumärket Konftel, via vårt huvudkontor i Umeå. Läs mer om företaget och produkterna på **www.konftel.com**

> Konftel AB, Box 268, SE-901 06 Umeå, Sweden Tel: +46 90 70 64 89 E-mail: info@konftel.com

