



Handbok Konftel 250

SVENSKA

OmniSound® HD – överlägsen ljudkvalitet

Den patenterade ljudteknologin OmniSound® garanterar att ditt distansmöte får ett imponerande och kristallklart ljud i båda riktningarna, så som full duplex. Hyperkänslig mikrofon med 360° ljudupptagning och högtalare sprider ljudet kraftfullt till alla deltagare.

OmniSound® HD levererar HD-ljud vid VoIP-samtal. Dessutom utrustad med automatisk ekosläckning och noise suppression som minimerar störande bakgrundsbrus samt en equalizer för personlig anpassning av ljudets egenskaper. Rör dig fritt i rummet, samtala, diskutera och debattera med bibehållen ljudkvalitet helt utan störande ljudklipp, dämpningar eller ekon. Så nära verkligt ljud du kan komma.



Konftel AB intygar härmed att denna konferenstelefon uppfyller de nödvändiga kraven och övriga relevanta bestämmelser i direktivet 1999/5/EG.

Se www.konftel.com/doc för en fullständig deklaration.



Varning!

Utsätt inte Konftel 250 för fukt.



Varning!

Öppna inte höljet på Konftel 250.



Varning!

Använd endast den medföljande nättransformatorn vid anslutning till elnätet.

INNEHÅLL

Beskrivning	2	Inspelning	15
Allmänt.....	2	Starta inspelning	15
Underhåll.....	2	Sekretessfunktion	15
Knappsats	4	Vänteläge.....	15
Navigering och val i menyer	5	Avsluta inspelning.....	15
Anslutning	6	Lyssna på Inspelning.....	16
Uppackning.....	6	Hantera inspelningar	17
Anslutning och placering	6	Inställning av inspelningsindikering.....	17
Val av region och språk.....	6	Visa status för inspelning	17
Svara och ringa	7	Inställningar	18
Besvara ett samtal.....	7	Välja språk	18
Avsluta ett samtal.....	7	Val av region	18
Ringa ett samtal	7	Inaktivera knappljud.....	18
Ringa trepartssamtal.....	8	Ändra datum och tid	18
Under pågående samtal	9	Ändra volym på ringsignal.....	19
Justera högtalarvolym	9	Ändra tid på Flash/R-puls	19
Tillfälligt koppla bort samtal	9	Ändra standard för nummerpresentation ..	19
Avsluta samtal.....	9	Justera ljud (equalizer)	20
Konferensguiden	10	Ändra text i display	20
Skapa mötesgrupp	10	Ändra LCD-kontrast	20
Ringa mötesgrupp.....	10	Återställning.....	20
Ringa flerpartssamtal	11	Kontrollera status	20
Visa deltagare i mötesgrupp.....	11	Tekniska data	21
Redigera mötesgrupp	11	Service och garanti	22
Radera mötesgrupp.....	11		
Radera alla mötesgrupper	12		
Inställningar för konferensguiden.....	12		
Visa status för konferensguiden	12		
Telefonboken	13		
Söka kontakt	13		
Lägga till kontakt.....	13		
Redigera kontakt	13		
Radera kontakt.....	14		
Radera alla mötesgrupper	14		
Visa status för telefonboken	14		

BESKRIVNING

ALLMÄNT

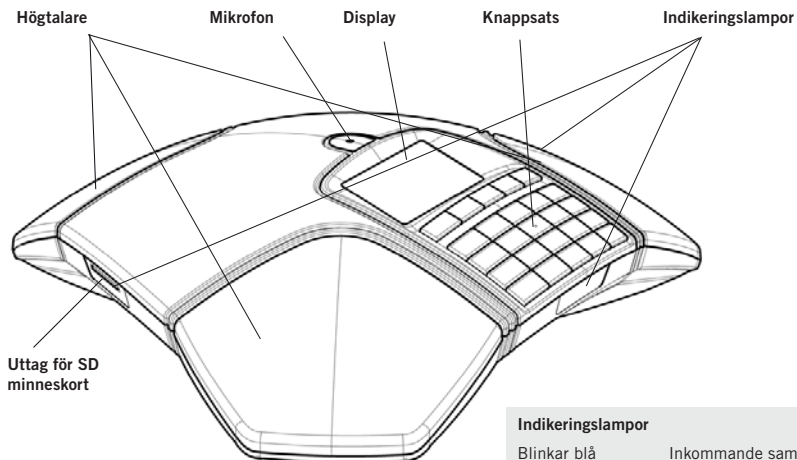
Konftel 250 är en konferenstelefon med en mängd nyskapande funktioner:

- OmniSound® HD ljudteknologi.
- Konferensguide som förenklar uppringning av flera parter.
- Spela in dina möten på ett SD minneskort för att lyssna på dem i efterhand.
- Anslutning av extramikrofoner för större upptagningsområde. (Tillbehör.)
- 2 års garanti.

UNDERHÅLL

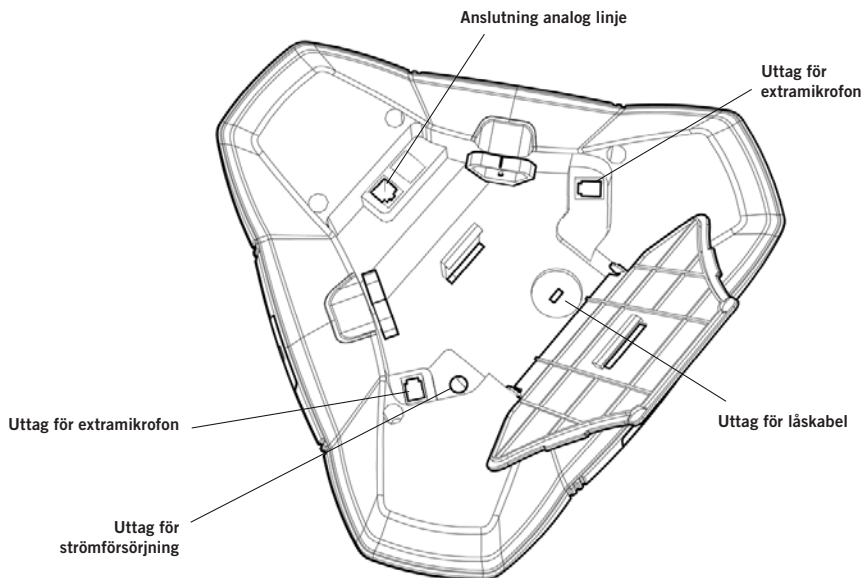
Rengör utrustningen med en torr, mjuk trasa. Använd inte vätska.

BESKRIVNING

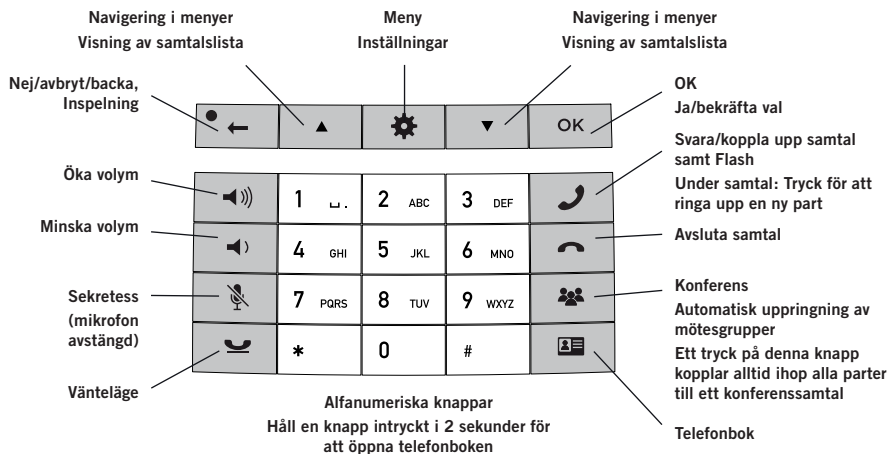


Indikeringslampor

Blinkar blå	Inkommande samtal
Lyser blå	Pågående samtal
Blinkar röd	Vänteläge, mikrofon och högtalare avstängda
Lyser röd	Sekretessläge, mikrofon avstängd



KNAPPSATS



① En del Konftel 250 har en annan knappsats med andra symboler. Detta påverkar inte knapparnas funktion.

Skri­va text




Varje knapp innehåller bokstäver och tecken – fler än de som visas på knappen (se bilden nedan). Tryck upprepade gånger på samma knapp för att byta tecken. Vill du skriva två bokstäver efter varandra som finns under samma knapp, måste du vänta ett ögonblick innan du skriver det andra.

Radera det senast inmatade tecknet genom att trycka på knappen • ←.

1 .	(blanksteg) . - 1	2 ABC	A B C Å Ä Ä Ä 2	3 DE	D E F É È 3
4 GHI	G H I 4	5 JK L	J K L 5	6 MN	M N O Ö Ø Ñ 6
7 PQRS	P Q R S 7	8 TUV	T U V Ü Ú 8	9 WXY	W X Y Z 9
*		0	0	#	


BESKRIVNING

NAVIGERING OCH VAL I MENYER

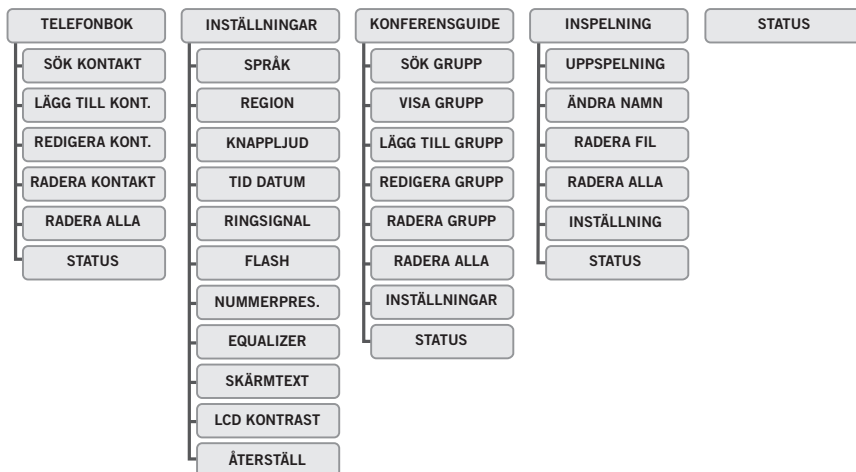
- ⇒ Tryck på .
- ⇒ Väj önskat menyalternativ med pilknapparna.
- ⇒ Bekräfta med **OK** för att välja markerat alternativ.
- ⇒ Avbryt inställningen eller backa en nivå i menyn med knappen .
- ⇒ Lämna menyn genom att trycka på  igen.
- ① Observera att alla inställningar måste avslutas med **OK** för att aktiveras.

Skrivsätt i anvisningarna

I anvisningarna betyder  > **INSTÄLLNINGAR** att du ska:

- ⇒ Trycka på .
- ⇒ Markera alternativet **INSTÄLLNINGAR** med hjälp av pilknapparna och bekräfta med **OK** för att öppna menyn.

Menyträd



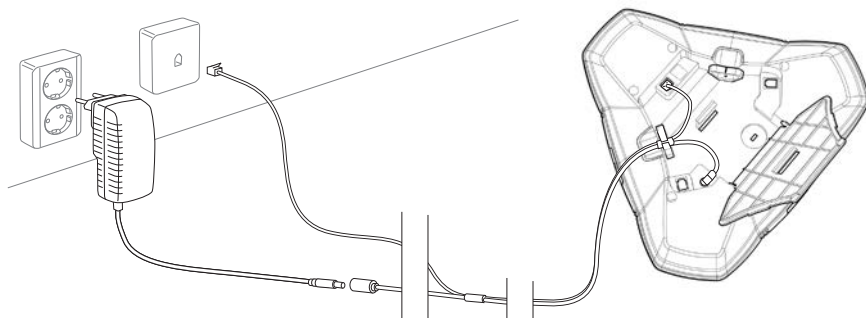
ANSLUTNING

UPPACKNING

- ⇒ Kontrollera att samtliga detaljer ingår i paketet. Kontakta din återförsäljare om något saknas.
- Konferenstelefon Konftel 250
 - Nätadapter med utbytbara anslutningsstift för olika eluttag
 - 7,5 meter kabel för el- och linjeanslutning
 - Mellanproppar för analog anslutning
 - Snabbguider på olika språk

ANSLUTNING OCH PLACERING

- ⇒ Anslut till analog linje enligt bilden.
- ⇒ Anslut Konftel 250 till elnätet med nättransformatorn enligt bilden.
- ⇒ Placera konferenstelefonen mitt på bordet.



VAL AV REGION OCH SPRÅK

Första gången Konftel 250 startas väljer du vilken region du befinner dig i. Valet anpassar Konftel 250 till telenätet i aktuell region.

- ⇒ Välj den region där du befinner dig och bekräfta med **OK**.
- ① Det går både att använda pilknapparna och trycka en alfanumerisk knapp för att hoppa i listan till den första regionen som börjar på vald bokstav.
- ⇒ Välj önskat språk och bekräfta med **OK**.
- ① Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** om du vill ställa in datum och tid eller göra andra inställningar.

SVARA OCH RINGA

BESVARA ETT SAMTAL

En ringsignal hörs och de blå indikeringslamporna blinkar.

⇒ Tryck på  för att svara.

Indikeringslamporna lyser blått. I displayen visas samtalets längd.

AVSLUTA ETT SAMTAL

⇒ Avsluta samtalet genom att trycka .

RINGA ETT SAMTAL

⇒ Slå numret.

⇒ Tryck .

Numret rings upp och indikeringslamporna lyser blått. I displayen visas samtalets längd.

Alternativt:

⇒ Tryck .

⇒ Slå numret och bekräfta med **OK**.

Numret rings upp och indikeringslamporna lyser blått. I displayen visas samtalets längd.

Återuppringning

⇒ Tryck på en pilknapp.

Det senast slagna numret visas i displayen.

⇒ Bläddra mellan tidigare slagna nummer med pilknapparna.

⇒ Tryck .

Det valda numret rings upp.

Ringa från telefonboken

Läs på sidan 13 om hur du lägger till och redigerar kontakter i telefonboken.

⇒ Tryck  (Telefonbok).


⇒ Markera önskad kontakt.

① Det går både att använda pilknapparna och trycka en alfanumerisk knapp för att hoppa i listan till det första namnet som börjar på vald bokstav.


⇒ Tryck .

Den valda kontakten rings upp.

RINGA TREPARTSSAMTAL


Det enklaste sättet att skapa flerpartssamtal är att använda konferensguiden, se sidan 10. Om du under ett samtal upptäcker att du vill koppla upp ännu ett samtal, kan du även göra på följande sätt. Under samtal fungerar knappen  som Flash/R-puls vilket innebär att den ger kommandon till telefonväxeln.

① Om du har problem att ringa flerpartssamtal: Olika växlar kan kräva olika signal. Kontakta din telefonansvarige eller din operatör. Läs mer på sidan 12.

⇒ Tryck på knappen .


En andra kopplingston hörs.

⇒ Slå den andra mötesdeltagarens nummer och avvakta svar.

⇒ Tryck på knappen  och därefter **3**.

Alla tre mötesdeltagarna är nu sammankopplade.

Om ingen svarar på det andra numret

⇒ Återgå till det första samtalet genom att trycka .

UNDER PÅGÅENDE SAMTAL

JUSTERA HÖGTALARVOLYM

⇒ Justera högtalarens volym med knapparna  och .

TILLFÄLLIGT KOPPLA BORT SAMTAL

Sekretess

⇒ Tryck på  för att stänga av mikrofonen.

Indikeringslamporna växlar från blått till rött. Den uppringda parten hör nu inte vad du säger.

⇒ Tryck på  för att åter koppla in samtalet.

Vänteläge

⇒ Tryck på  för att sätta samtalet i vänteläge.

Indikeringslamporna växlar från blått till blinkande rött. Både mikrofon och högtalare är avstängda och samtalet ligger vilande.

⇒ Tryck på  för att åter koppla in samtalet.

AVSLUTA SAMTAL

⇒ Avsluta samtalet genom att trycka .

KONFERENSGUIDEN

Med konferensguiden kan du skapa 20 mötesgrupper med upp till sex parter. Nu kan du ringa dina mötesdeltagare med bara några få knapptryckningar.

Vissa inställningar kan behöva anpassas i Konftel 250 för att passa din växel. Läs mer på sidan 12 i handboken.

Skriva text med knappsatsen

Läs mer på sidan 4 om hur du använder knappsatsen för att skriva text.

SKAPA MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj **☛** > **KONFERENSGUIDE** > **LÄGG TILL GRUPP**.
- ⇒ Skriv in ett gruppnamn och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Tryck **OK** för att lägga till första parten.
- ⇒ Skriv in första partens namn och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Skriv in numret och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Tryck **OK** för att lägga till ännu en part och upprepa enligt ovan.
- ⇒ Avsluta genom att trycka på knappen **• ←**.



RINGA MÖTESGRUPP

- ⇒ Tryck på knappen **☛** (**Konferens**).
- ⇒ Välj önskad grupp med pilknapparna och bekräfta med **OK**.
Konftel 250 ringer upp första parten och ber dig bekräfta när du fått svar.
- ⇒ Tryck på **OK** när första parten svarat.
- ⇒ Fortsätt på samma sätt genom hela guiden.

Om någon part inte svarar


- ⇒ Tryck **• ←** om någon part inte svarar.
Konferensguiden frågar om du vill ringa upp igen.
- ⇒ Svara med **OK** eller **• ←**.
*Om väljer att inte ringa upp igen (**• ←**) får du frågan om du vill avbryta konferensguiden eller gå vidare till nästa part i guiden.*
- ⇒ Svara **OK** för att gå vidare och **• ←** för att avsluta guiden.
När guiden är avslutad har du ett uppkopplat konferenssamtal med upp till sex deltagare.
- ① Observera att du även kan gå via menyn **KONFERENSGUIDE** och **SÖK GRUPP** för att ringa en konferensgrupp.

RINGA FLERPARTSSAMTAL

- ⇒ Tryck på knappen  (**Konferens**).
- ⇒ Välj **SNABBGUIDE** med pilknapparna och bekräfta med **OK**.
Snabbguiden uppmanar dig att slå det första numret.
- ⇒ Slå telefonnumret till den första parten och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Tryck på **OK** när första parten svarat.
- ⇒ Tryck **OK** för att ringa upp ännu en deltagare och upprepa enligt ovan. Tryck  när du inte vill ringa upp fler deltagare.

Om någon part inte svarar gör du på samma sätt som när du ringer en sparad konferensgrupp, se ovan.



VISA DELTAGARE I MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj  > **KONFERENSGUIDE** > **VISA GRUPP**.
- ⇒ Markera önskad grupp och tryck **OK**.
Namnen på mötesgruppens deltagare visas.



REDIGERA MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj  > **KONFERENSGUIDE** > **REDIGERA GRUPP**.

Här kan du välja att ändra namnet på en mötesgrupp, lägga till och ta bort till en part ur en grupp samt ändra namn och telefonnummer för en part.

- ⇒ Markera önskat alternativ i menyn med hjälp av pilknapparna och bekräfta med **OK**.
Namnen på befintliga mötesgrupper visas.
- ⇒ Markera den grupp du vill ändra och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Markera en eventuell part du vill ändra och bekräfta med **OK**.
- ⇒ Gör ändringen och bekräfta med **OK**.
- ① Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen . Avbryt ändringen utan att namn eller nummer ändras genom att trycka på  tills menyn **KONFERENSGUIDE** visas.

RADERA MÖTESGRUPP

- ⇒ Välj  > **KONFERENSGUIDE** > **RADERA GRUPP**.
- ⇒ Markera den grupp du vill radera och tryck **OK**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera gruppen genom att trycka på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på .

RADERA ALLA MÖTESGRUPPER

- ⇒ Välj **☒** > **KONFERENSGUIDE** > **RADERA ALLA**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla grupper genom att trycka på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på **•** ←.

INSTÄLLNINGAR FÖR KONFERENSGUIDEN

När flerpartssamtal ska kopplas upp, skickas en speciell signal (Flash- eller R-puls) som ger kommandon (förfrågan, återgå och konferens) till telefonväxeln. Om samtalet går via en företagsväxel, kan typen av signal behöva ändras. Olika växlar kan kräva olika signal. Detta bör framgå av växelns dokumentation. På Konftels hemsida finns en lista med inställningar för de vanligast förekommande telefonväxlarna.

- ⇒ Välj **☒** > **KONFERENSGUIDE** > **INSTÄLLNINGAR**.
- ⇒ Ange kommandot för förfrågan om ny kopplingston och bekräfta med **OK**. (Grundinställning är "F")
- ⇒ Ange kommandot för att koppla ihop samtliga till ett flerrpartssamtal och bekräfta med **OK**. (Grundinställning är "F3")
- ⇒ Ange kommandot för att återgå till det ursprungliga samtalet och bekräfta med **OK**. (Grundinställning är "F")

Om du har problem att ringa flerpartssamtal

Det kan vara nödvändigt att ändra Flash/R-pulsens längd för att den ska fungera med aktuell telefonväxel. Läs "ÄNDRA TID PÅ FLASH/R-PULS" på sidan 19.

Det är möjligt att din växel inte är inställd för att tillåta flerpartssamtal eller att tillvägagångssättet är annorlunda. Kontakta din telefonansvarige eller din operatör.

VISA STATUS FÖR KONFERENSGUIDEN

- ⇒ Välj **☒** > **KONFERENSGUIDE** > **STATUS**.
I displayen visas antalet lagrade mötesgrupper och hur många nya det finns plats för.

TELEFONBOKEN


Konftel 250 har en telefonbok som rymmer 50 nummer. Se sidan 7 om att ringa via telefonboken.

Skriva text med knappsatsen

Läs mer på sidan 4 om hur du använder knappsatsen för att skriva text.



SÖKA KONTAKT

⇒ Tryck  (Telefonbok).

① Ett annat sätt att söka en kontakt i adressboken är att hålla en alfanumerisk knapp intryckt i två sekunder, se sidan 8. Det går också att gå via menyn TELEFONBOK () > **TELEFONBOK** > **SÖK KONTAKT**).

⇒ Markera önskad kontakt.

① Det går både att använda pilknapparna och trycka en alfanumerisk knapp för att hoppa i listan till det första namnet som börjar på vald bokstav.

⇒ Tryck **OK** eller  för att ringa vald kontakt, • ← för att gå tillbaka till menyn TELEFONBOK eller  för att lämna menyn.

LÄGGA TILL KONTAKT

⇒ Välj  > **TELEFONBOK** > **LÄGG TILL KONT.**

⇒ Skriv in kontaktens namn och bekräfta med **OK**.

⇒ Skriv in numret och bekräfta med **OK**.

⇒ Tryck **OK** för att lägga till ännu en kontakt eller  för att lämna menyn.

REDIGERA KONTAKT

⇒ Välj  > **TELEFONBOK** > **REDIGERA KONT.**

⇒ Markera den kontakt du vill ändra och bekräfta med **OK**.

⇒ Gör ändringen och bekräfta med **OK**.

① Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen • ←. Du kan avbryta ändringen utan att namn eller nummer ändras genom att trycka på • ← tills menyn TELEFONBOK visas.

RADERA KONTAKT

- ⇒ Välj **⚙** > **TELEFONBOK** > **RADERA KONTAKT**.
- ⇒ Markera den kontakt du vill radera och tryck på **OK**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera kontakten genom att trycka på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på **•** **←**.

RADERA ALLA MÖTESGRUPPER

- ⇒ Välj **⚙** > **TELEFONBOK** > **RADERA ALLA**.
- ⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla kontakter genom att trycka på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på **•** **←**.

VISA STATUS FÖR TELEFONBOKEN

- ⇒ Välj **⚙** > **TELEFONBOK** > **STATUS**.
I displayen visas antalet lagrade kontakter och hur många nya det finns plats för.

INSPELNING

Det går att spela in ett telefonmöte på ett SD-minneskort (Secure Digital) för att spela upp vid ett senare tillfälle.

När inspelning pågår blinkar en inspelningssymbol i displayen. För att andra mötesdeltagare ska veta att en inspelning pågår, genereras en ton var 20:e sekund. Tonen kan stängas av via inställningarna, se sidan 17.

Det inspelade samtalet sparas på minneskortet. Dokumentet får namn efter det klockslag då inspelningen startades (Ex 14-35-01.wav) och sparas i en mapp med aktuellt datum. Namnet går att ändra när inspelningen är avslutad, se sidan 17.

STARTA INSPELNING

Tänk på att meddela alla mötesdeltagare innan du startar inspelningen.

⇒ Under pågående samtal, tryck på knappen  och bekräfta med **OK**.

Symbolen för inspelning blinkar i displayen.

SEKRETESSFUNKTION

⇒ Tryck på knappen  under samtal för att stänga av mikrofonen.

Indikatorlamporna växlar från blått till rött.

Den uppringda parten hör nu inte vad du säger och endast uppringd part spelas in.

VÄNTELÄGE

⇒ Tryck på  under samtalet för att sätta det i vänteläge.

Indikeringslamporna växlar från blått till blinkande rött.

Både mikrofon och högtalare är avstängda och samtalet ligger vilande. Ingen av parterna blir nu inspelade.

AVSLUTA INSPELNING

⇒ Tryck på knappen  och bekräfta med **OK**.

Symbolen för inspelning visas inte längre i displayen.

LYSSNA PÅ INSPELNING

Det går att lyssna på ett inspelat telefonmöte både i Konftel 250 och i en dator med kortläsare som stöder SD-minneskort. Inspelningen är i.wav format och kan spelas upp i valfri mediaspelare.

Gör så här för att spela upp i Konftel 250:



⇒ Välj  > **INSPELNING** > **UPPSPELNING**.

⇒ Markera önskad mapp (datum) och bekräfta med **OK**.

En lista med alla inspelningar för aktuellt datum visas. Namn, datum, tid och längd visas för varje inspelning.

⇒ Markera önskad inspelning och starta uppspelningen med **OK**.

Justera högtalarvolym

⇒ Öka volymen med knappen  och minska den med knappen .

Pausa uppspelning

⇒ Pausa uppspelning genom att trycka på **OK**.

⇒ Återuppta uppspelning genom att trycka på **OK** igen.

Hoppa i inspelningen under uppspelning

⇒ Hoppa framåt i inspelningen genom att trycka på pil ner eller bakåt genom att trycka på pil upp.

① Varje tryck motsvarar 10 sekunder.

Det går också att göra längre hopp i inspelningen:

Knapp 3 – 1 minut framåt

Knapp 6 – 10 minuter framåt

Knapp 1 – 1 minut bakåt

Knapp 4 – 10 minuter bakåt

Stoppa uppspelning

⇒ Stoppa uppspelningen genom att trycka på .

HANTERA INSPELNINGAR

Ändra namn på inspelning

① Som standard namnges inspelningen med tidpunkten för inspelningens start.

⇒ Välj **⚙** > **INSPELNING** > **ÄNDRA NAMN**.

⇒ Markera önskad mapp och tryck **OK**.

⇒ Markera inspelningen som skall redigeras och tryck **OK**.

⇒ Gör ändringen och bekräfta med **OK**.

① Du raderar tecken i namn eller nummer med hjälp av knappen **• ←**.

Du kan avbryta ändringen utan att namn eller numer ändras genom att trycka på **• ←** upprepade gånger tills menyn **INSPELNING** visas.

Radera inspelning

⇒ Välj **⚙** > **INSPELNING** > **RADERA FIL**.

⇒ Markera önskad mapp och tryck **OK**.

⇒ Markera den inspelning som skall raderas och tryck **OK**.

⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera inspelningen genom att trycka ännu en gång på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på **• ←**.

Radera alla inspelningar

⇒ Välj **⚙** > **INSPELNING** > **RADERA ALLA**.

⇒ Bekräfta att du verkligen vill radera alla inspelningar genom att trycka ännu en gång på **OK** eller avbryt raderingen genom att trycka på **• ←**.

INSTÄLLNING AV INSPELNINGSINDIKERING

För att uppringd part skall veta att en inspelning pågår genereras en kort ton var 20:e sekund. Denna funktion går att stänga av.

⇒ Välj **⚙** > **INSPELNING** > **INSTÄLLNINGAR**.

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

VISA STATUS FÖR INSPELNING

⇒ Välj **⚙** > **INSPELNING** > **STATUS**.

I displayen visas antalet inspelningar, sammanlagd längd på inspelade samtal och hur många timmar som finns kvar innan minnet är fullt.

INSTÄLLNINGAR

VÄLJA SPRÅK

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **SPRÅK**.
- ⇒ Välj önskat språk och bekräfta med **OK**.

VAL AV REGION

Första gången Konftel 250 startas väljer du vilken region du befinner dig i. Valet anpassar Konftel 250 till telenätet i aktuell region. Det går att ändra valet i efterhand via denna meny.

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **REGION**.
- ⇒ Välj den region där du befinner dig och bekräfta med **OK**.

INAKTIVERA KNAPPLJUD

Du kan välja mellan att höra en ton eller inte när du trycker på någon knapp. Observera att oberoende av denna inställning hörs ljud när du slår ett nummer i samtalsläge.

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **KNAPPLJUD**.
- ⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

ÄNDRA DATUM OCH TID

Ändra datum

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **TID DATUM** > **DATUM**.
- ⇒ Ändra de blinkande siffrorna för år med pilknapparna eller genom att skriva siffror med knappsatsen. Bekräfta med **OK** för att gå vidare till månad och fortsatt på samma sätt med dag.

Ändra tid

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **TID DATUM** > **TID**.
- ⇒ Ändra de blinkande siffrorna för timme med pilknapparna eller genom att skriva siffror med knappsatsen. Bekräfta med **OK** för att gå vidare till minuter.

Ändra tidsformat

- ⇒ Välj **⚙** > **INSTÄLLNINGAR** > **TID DATUM** > **FORMAT TID**.
- ⇒ Växla mellan 12-timmars och 24-timmars visning med pilknapparna och bekräfta med **OK**.

ÄNDRA VOLYM PÅ RINGSIGNAL

⇒ Välj **🔊** > **INSTÄLLNINGAR** > **RINGSIGNAL**.

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

① Det finns sex nivåer plus tyst läge. Ringsignalen spelas upp för varje vald nivå. I tyst läge blinkar endast telefonen vid inkommande samtal.

ÄNDRA TID PÅ FLASH/R-PULS

Flash/R-puls (*Register recall*) används för begäran till växeln om ny linje. Olika länder och telefonväxlar kan kräva annan längd på Flash/R-pulsen. Den tid som aktuell växel kräver bör framgå av dess dokumentation.

⇒ Välj **🔊** > **INSTÄLLNINGAR** > **FLASH**.

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

Exempel på lämpliga inställningar är:

100 ms – Skandinavien, Europa, Siemens HiPath

300 ms – Tyskland, Frankrike, Israel

500 ms – USA

ÄNDRA STANDARD FÖR NUMMERPRESENTATION

Konftel 250 måste ställas in så att tekniken för nummerpresentation följer standarden i ditt land. Observera att det i vissa länder kan förekomma flera standarder. Tabellen nedan fungerar som riktlinje för inställningen. Om nummerpresentationen inte fungerar, prova att välja en annan standard eller kontakta teleoperatören för mer information.

Standard	Land
Bellcore (Telcordia)	Kanada (vanligtvis), USA, Australien, Nya Zeeland, Kina, Hong Kong, Singapore
ETSI	Österrike, Belgien, Tjeckien, Frankrike, Tyskland, Italien, Luxemburg, Norge, Polen, Spanien, Slovenien, Schweiz, Turkiet, Sydafrika, Taiwan
BT (British Telecom)	Storbritannien
DTMF	Danmark, Finland, Grekland, Island, Nederländerna, Portugal, Sverige, Kina, Indien, Saudiarabien, Brasilien, Uruguay

⇒ Välj **🔊** > **INSTÄLLNINGAR** > **NUMMERPRES..**

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

INSTÄLLNINGAR

JUSTERA LJUD (EQUALIZER)

Ljudåtergivningen kan justeras till önskat tonläge (MÖRK, NEUTRAL och LJUS).


⇒ Välj  > **INSTÄLLNINGAR** > **EQUALIZER**.

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

ÄNDRA TEXT I DISPLAY

Det går att ändra den text som visas i displayen när Konftel 250 är i viloläge.

⇒ Välj  > **INSTÄLLNINGAR** > **SKÄRMTEXT**.

⇒ Radera befintlig text med knappen  ← och skriv in önskad text. Bekräfta med **OK**.

ÄNDRA LCD-KONTRAST


⇒ Välj  > **INSTÄLLNINGAR** > **LCD-KONTRAST**.

⇒ Gör önskat val och bekräfta med **OK**.

ÅTERSTÄLLNING

Det finns ett menyalternativ under **INSTÄLLNINGAR** som återställer alla inställningar till fabriksinställningarna. Observera att detta även raderar alla kontakter i telefonboken och sparade grupper i konferensguiden.

⇒ Välj  > **INSTÄLLNINGAR** > **ÅTERSTÄLL**.

⇒ Bekräfta att du verkligen vill återställa genom att trycka ännu en gång på **OK** eller avbryt återställningen genom att trycka på .

KONTROLLERA STATUS

För att kontrollera programversion eller serienummer.

⇒ Välj  > **STATUS**.

TEKNISKA DATA

Storlek	240 mm diameter x 77 mm hög
Vikt	1 kg
Färg	Charcole black
Display	Bakgrundsbelyst grafisk LCD, 128x64
Knappsats	Alfanumerisk 0–9, *, lur av/F, lur på, sekretess, vänteläge (hold), volym upp, volym ner, 5 knappar för navigering i meny-systemet, telefonbok, konferensguide
Stöldskydd	Kensington security slot
Minne	Stöd för SD minneskort upp till 2 GB

Anslutningar

Analog telefonanslutning	6/6 modular (RJ11) till publikt analogt telenät eller analog PBX anknötning
Strömförsörjning	AC adapter 100–240 V AC / 14 V DC
Extramikrofoner	2 st modular 4/4

Ljud

Teknologi	OmniSound® HD
Mikrofon	Omnidirectional
Upptagningsområde	Upp till 30 m ² , >10 personer
Högtalare	Frekvensband 200–3300 Hz
Ljudnivå	90 dB SPL 0,5 m
Equalizer	Tre lägen – mörk, neutral, ljus

Miljö

Temperatur	5°–40°C
Luftfuktighet	20–80% kondensfritt
Rekommenderade akustikförhållanden	Efterklangstid: 0,5 S Rt 60 Bakgrundsljud: 45 dBA

SERVICE OCH GARANTI

Om något är fel på din Konftel ska du vända dig till inköpsstället.

Garanti

Vi lämnar 2 års garanti på våra konferenstelefoner.

Service

Service erbjuds efter garantitidens utgång. Kontakta din återförsäljare för kostnadsförslag.

Konftel support

Om du har frågor om garanti och service, kontakta Konftel support

Europa: +46(0)90-706 489 (måndag–fredag 8.00–17.00 GMT+1)

E-mail: rma@konftel.com

USA och Canada:

+1 866-606-4728 (måndag–fredag 8.00–17.00 GMT-8)

E-mail: konftel.usa@konftel.com

Konftel är ett ledande företag och världens snabbast växande varumärke inom telefonmöteslösningar. Ända sedan 1988 har vår mission varit att hjälpa människor runt om i världen att genomföra möten, oavsett avstånd. Av erfarenhet vet vi att telefonmöten är ett effektivt sätt att spara tid, pengar och samtidigt bidra till en bättre miljö. Hög ljudkvalitet är avgörande för produktiva möten och därför är vår patenterade ljudteknologi, OmniSound®, inbyggd i alla Konftels telefoner. Våra produkter säljs globalt under varumärket Konftel, via vårt huvudkontor i Umeå. Läs mer om företaget och produkterna på **www.konftel.com**



Konftel AB, Box 268, SE-901 06 Umeå, Sweden

Tel: +46 90 706 489 Fax: +46 90 131 435 E-mail: info@konftel.com

www.konftel.com